

Број: 01-1279/4
Датум: 11.03.2020.

Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије
Београд, Кнеза Вишеслава број 72.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈНО 04/20 Реконструкција ОСК „Караташ“, четврта фаза

Потписи члановакомисије:

Београд, МАРТ 2020. године.

Садржај:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	1
I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
1. Подаци о наручиоцу:	3
2. Врста поступка јавне набавке, циљ поступка јавне набавке и примена др. закона	3
II Врста, техничке карактеристике (спецификације)	4
квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	
1. Спецификација радова:	4
III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	5
1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона	5
2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	9
IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	10
4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА	10
5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА	11
6. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ	11
7. ОБЛИК ПОНУДЕ	11
8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ	11
10. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ	12
12. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА	12
14. РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА	13
16. КРИТЕРИЈУМ ОЦЕНЕ ПОНУДА	14
а) УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА	15
ДЕО 1.....	19
ДЕО 2.....	20
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ У ЈНО 04/20.....	21
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ У ЈНО 04/20.....	22
ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ У ЈНО 04/20.....	23
Потврда стручне референце (радови на реконструкцији).....	26
Изјаву о независној понуди.....	25
Образац трошкова припреме понуде.....	26
Образац изјаве о поштовању права из члана 75. ст. 2. ЗЈН.....	27
ИЗЈАВА О НАЧИНУ ИЗРАДЕ ПОНУДЕ.....	28
Образац потврде о обиласку локације.....	29
Образац потврде о извршеном увиду у пројекат.....	30
V МОДЕЛ УГОВОРА	31
VI ТЕХНИЧКИ ОПИС	44
VII ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН	52
Образац структуре понуђене цене.....	58
ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ	59

Конкурсна документација садржи 59 стране у ПДФ формату

На основу члана 32, 50. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке Број 01-1279 од 11.03.2020.године, Решења о образовању комисије Број 01-1279/1 од 11.03.2020.године, Претходног обавештења број 01-234 од 15.01.2020. године и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, број 86/2015), припремљена је конкурсна документација за предметни поступак јавне набавке означен као ЈНО 04/20.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив и седиште наручиоца:

Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије

Матични број:.....07009305

ПИБ: 101991629

Текући рачун: 840-718668-46

Интернет адреса наручиоца: www.rzsport.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке, циљ поступка јавне набавке и примена др. закона
У складу са чланом 32. ЗЈН спроводи се **отворени поступак**, након доношења Одлуке о покретању поступка јавне набавке Број од 2020. године, а у **циљу закључења уговора о јавној набавци**.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 18/16);
- Закон о облигационим односима („Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85 и 57/89 и „Службени лист СРЈ”, број 31/93);
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 54/13, 98/13, 132/14 и 145/14);
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, бр. 101/05 и 91/15);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09,36/09-др.законом, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС, и 14/16);
- Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10и 14/16);
- Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник РС”, број 56/10);
- Правилник о поступању са отпадом који садржи азбест („Службени гласник РС”, број 75/10);
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању азбесту („Службени гласник РС”, бр. 106/09, 6/10 и 15/10);

- Правилник о заштити на раду при извођењу грађевинских радова („Службени гласник РС”, број 53/97);
- Правилник о начину вођења књиге инспекција и грађевинског дневника („Службени гласник РС”, број 22/15);
- материјални прописи који ближе регулишу предмет јавне набавке или доказивање испуњености услова предвиђених у конкурсној документацији;
- стандарди и техничка правила струке.

3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке број радови - Реконструкција ОСК „Караташ”, четврта фаза
Ознака из опште речника набавки:.

4. Јавна набавка није обликована по партијама

5. Особа за контакт

Марко Николић jnkaratas@rzsport.gov.rs радним даном од 7:30h до 15:30h.

I Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

1. Спецификација радова:

Детаљан опис и разрада предмета набавке садржан је у техничком опису, техничким условима и предмјеру и предрачуна, која се налази у делу VI, VII и VIII ове конкурсне документације.

Заинтересована лица која желе да поднесу понуду дужна су извршити увид у ПЗИ и обићи локацију извођења грађевинских радова. Увид у пројекат може се извршити сваког радног дана у периоду од 10.00 - 12.00 часова у Заводу за спорт и медицину спорта Републике Србије, Кнеза Вишеслава 72. Увид у пројекат потребно је најавити најмање два дана раније не е-адресу: jnkaratas@rzsport.gov.rs. Пре вршења увида у пројекат заинтересовано лица ће предати посебно овлашћење издато од стране законског заступника заинтересованог лица . О извршеном увиду у пројекат наручилац ће издати потврду која је саставни део конкурсне документације.

Обилазак грађевинске локације, може се извршити сваког радног дана у периоду од 10.00-14.00 часова у Омладинском спортском кампу „Караташ”, Нови Сип бб . Обилазак локације потребно је најавити најмање два дана раније не е-адресу: jnkaratas@rzsport.gov.rs Пре почетка обиласка грађевинске локације заинтересовано лица ће предати посебно овлашћење издато од стране законског заступника или другог овлашћеног лица заинтересованог лица. О извршеном увиду у пројекат наручилац ће издати потврду која је саставни део конкурсне документације.

НАПОМЕНА: Увид у пројекат, а посебно обилазак локације за извођење је неопходан да би понуђачи, на лицу места могли да се увере у стање објеката, специфичност локације и специфичност предмета набавке, који могу бити од утицаја на подношење

понуде. Наручилац ће као пословну тајну чувати имена свих заинтересованих лица и стараће се да два заинтересована лица не врше увид у пројекат, односно обилазак локације у исто време.

Начин спровођења контроле: Контролу и динамику извођења радова обавља надзорни орган стручне службе наручиоца и други надлежни органи у складу са Законом.

Место извршења радова: Омладински спортски камп “Караташ” Нови Сип бб, Кладово

Рок извршења радова: до 60 календарских дана од дана увођења у посао извођача.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу Министарства грађевинарства, инфраструктуре и саобраћаја за извођење радова у зони националног парка и заштићеног природног добра (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

- 1) Да има неопходан финансијски капацитет:
 - да није био у финансијској блокади ни један дан у протеклих годину дана од дана објављивања позива на понуду;
 - понуђач мора ради јасне процене нивоа ризика (историјат плаћања, обим и стабилност пословања, показатељ ликвидности, показатељ структуре и извора средстава, показатељ успешности) да има скоринг најмање („ББ+“, „ББ“, „ББ-“).

2) Да има неопходан кадровски капацитет:

- да има најмање 20 радно ангажованих лица од тога најмање:
 - једног дипл.инж. грађ. са важећом лиценцом 410 и/или 411 и/или 414;
 - једног дипл.инж.маш. са важећом лиценцом 430;
 - једног дипл.инж.елект. са важећом лиценцом 450 или 453;
 - једно лице са положеним стручним испитом из области заштите од пожара.
Напомена: може бити исто лице, које поседује неку од горе наведених извођачких лиценци;
- 10 радника грађевинске струке без обзира на степен стручне спреме (II, III, IV и V).

3) Да има неопходан пословни капацитет:

- да је у периоду од 5 (пет) година пре дана објављивања Позива за подношење понуда извео радове који су предмет јавне набавке, укупне збирне вредности за наведени период од минимум 50.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега истоврсне радове који чини предмет ове јавне набавке у вредности од минимум 20.000.000,00 динара без пореза на додату вредност.

4) Да има неопходан технички капацитет:

- Лако-доставно возило 1 ком.
- агрегат за струју јачине мин. 18 kw.....1 ком.

5) Да достави средства финансијског обезбеђења:

- банкарску гаранцију за **озбиљност понуде** на динарски износ од најмање 5% од вредности понуде без ПДВ-а (безусловна, неопозива, платива на први позив);
- да достави оригинал писмо о намерама банке за издавање безусловне, неопозиве и плативе на први позив банкарске гаранције **за повраћај аванса**;
- да достави оригинал писмо о намерама банке за издавање безусловне, неопозиве и плативе на први позив банкарске гаранције **за добро извршење посла** у вредности од најмање 10% од вредности понуде без ПДВ-а;
- да достави оригинал писмо о намерама банке за издавање безусловне, неопозиве и плативе на први позив банкарске гаранције **за отклањање недостатака у гарантном року** на динарски износ, у вредности од најмање 5% од вредности понуде без ПДВ-а;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, с тим да је сваки члан групе понуђача дужан да достави доказ.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из члана 75. став 1. тачка 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) Услов из члана 75. став. 1. тачка 2) Закона – **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда;

- 4) Услов из члана 75 став 1. тачка 5) **Копија важећег Решења о издавању дозволе И 091 А1 за извођења радова у зони националног парка и заштићеног природног добра издато од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре;**
- 5) Услов из члана члана 75. став 2. – **Доказ:** Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. став 2. (овај образац налази се у конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: Уместо доказа из члана 75 став 1 тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама понуђач, може доставити изјаву на меморандуму да је регистрован у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре са јасним означавањем web адресе на којој се може приступити предметном податку, уз овакву изјаву понуђач је може да поднесе и копију решења о усвајању регистрационе пријаве у регистар понуђача.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Доказ финансијског капацитета:

- потврда о данима неликвидности издата од стране НБС - Одељење за принудну наплату Крагујевац, минимални период који треба да обухвати потврда **11.03.2019 – 11.03.2020** године.

Напомена: Ако је овај податак јавно доступан уместо ове потврде понуђач доставља изјаву на меморандуму, са адресом интернет странице где се овај податак може пронаћи и одштампаним изводом са интернет странице на којој се јасно види матични број и ПИБ понуђача (претраживање дужника у принудној наплати).

- Понуђач мора да достави извештај о скорингу привредних друштава који издаје Агенција за привредне регистре којим се доказује да има скоринг оцену која се захтева конкурсном документацијом.

2) Доказ кадровског капацитета:

- списак радно ангажованих лица на меморандуму понуђача са печатом понуђача и потписом овлашћеног лица;
- копија **Потврде о пријави** на РФПИО или Централни регистар социјалног осигурања (копија Обрасца М-А, Обрасца МЗА, или Обрасца М1С3) за лица наведена у списку;
- **за инжењере наведене у списку: а) копија лиценце, б) потврда о року важења лиценце** издата од стране Инжењерске коморе Србије и **в) копија Потврде о пријави** на РФПИО или Централни регистар социјалног осигурања (копија Обрасца М-А, Обрасца МЗА или Обрасца М1С3);
- уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара издато од стране МУП-а Србије;

3) Доказ пословног капацитета:

- Потврда референтне листе издата од стране Наручиоца (инвеститора) на моделу датом у конкурсној документацији са копијама окончаних ситуација;
- Потврда референтне листе издата од стране Наручиоца (Инвеститора) на моделу из конкурсне документације са копијама окончаних ситуација.

4) Доказ техничког капацитета:

- електронски прочитан извод из саобраћајне дозволе, важећа полиса осигурања од аутоодговорности и уговор о закупу или лизингу (ако понуђач није власник);
 - Копија пописне листе понуђача на дан **31.12.2019.** године (у **пописној листи маркером означити релевантну опрему**), и/или
 - Уговор о закупу са спецификацијом закупљене опреме, која је потписана и печатом снабдевена од обе уговорне стране (ако опрема није саобраћајни средство), и/или
 - Фактура за купљену опрему и прибор са отпремницом са датумом до дана подношења понуде (ако опрема није саобраћајно средство).
- НАПОМЕНА:** Докази из тачке 2, 3) и 4) техничког капацитета достављају се само за машине и возила које не подлежу регистрацији у смислу Закона о безбедности саобраћаја.

5) Доказ средстава обезбеђења:

- Оригинал банкарска гаранција (са клаузулама неопозива, безусловна и платива на први позив) на износ од најмање 5% од вредности понуде без ПДВ-а на име обезбеђења озбиљности понуде; *Напомена: Рок важења предметне гаранције мора бити најмање онолико колико је важност понуде.*
- Писмо о намерама банке (оригинал на меморандуму банке) за издавање банкарске гаранције за плаћање аванса, писмо о намерама банке мора бити на износ траженог аванса (без ПДВ-а).
- Писмо о намерама банке (оригинал на меморандуму банке) за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла Писмо о намерама банке (оригинал на меморандуму банке) за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року
Напомена: Средства финансијског обезбеђења и писма о намерама за издавање средстава финансијског обезбеђења морају бити на динарски износ од вредности понуде без ПДВ-а.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних државних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.

2. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу *УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ*, ове конкурсне документације. Понуђач у оквиру понуде доставља и трећа документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

3. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У складу са чланом 20. ЗЈН. У складу са чланом 20. став 6. ЗЈН, заинтересовано лице, које је путем електронске поште (или факсом) примило било који други документ из поступка јавне набавке, ДУЖАН је да на исти начин, оном од кога је документ примио, потврди пријем тог документа.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **26.03.2020.** године **до 9:00 часова**, по локалном времену на писарницу Завода за спорт и медицину спорта Републике Србије (канцеларија број 1).

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није пристигла у писарницу наручиоца и није оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **26.03.2020.** године до **9:00** часова по локалном времену. Понуђач подноси понуду препорученом пошљом или лично на адресу писарнице наручиоца. Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено. **Напомена:** Понуде послате препорученом пошљом морају стићи до рока предвиђеног за пријем понуде.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу

приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) Доказе о испуњењу услова за учешће;
- 2) Изјаву о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 3) Образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
- 4) Образац структуре цена (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
- 5) Образац предмера и предрачуна (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 6) Образац изјаве о састављању понуде (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 7) Образац изјаве потврде о извршеном увиду у пројекат (попуњен, потписан и оверен печатом наручиоца);
- 8) Образац потврде о извршеном обиласку локације (попуњен, потписан и оверен печатом наручиоца) ;
- 9) Образац трошкова припреме понуде (уколико понуђач тражи трошкове)
- 10) Образац потврде референтне листе за радове на реконструкцији;
- 11) Образац потврде за подполагачке радове;
- 12) МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране одговорног лица).

Понуда се сматра прихватљивом и одговарајућом, ако испуњава и остале услове из Закона о јавним набавкама.

Препорука је понуђачима да обрасце у случају ручног уношења, попуњавају читким штампаним словима.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **26.03.2020.** године у **9:30 часова** на адреси: **Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд Кнеза Вишеслава 72, Конференцијска сала.**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације попуњава, нумерише редним бројем, потписује и оверава печатом на месту предвиђеном за печат и потпис. Остале делове конкурсне документације понуђач нумерише, парафира и ставља печат.

7. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду у **запечаћеној или затвореној фасцикли коју ставља у затворену коверту или кутију**, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. На предњој и задњој стране коверте треба бити налепљен: **Образац за коверат.**

8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора важити **најмање 60 дана**, од дана јавног отварања понуда.

9. ОКВИРНИ РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета у року до 25 дана, од дана јавног отварања понуда.

10. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења уговора тражи следећа средства финансијског обезбеђења:

- 1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла (безусловна, неопозива, платива на први позив) на износ од **10%** од укупне вредности уговора (без ПДВ-а). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Предметна банкарска гаранција се доставља у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, а најкасније приликом увођења у посао.
- 2) Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања (безусловну, неопозиву, плативу на први позив) у износу примљеног аванса, са роком важења најкраће до правдања укупног износа аванса. Предметна банкарска гаранција се доставља у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, а најкасније приликом увођења у посао.
- 3) Банкарску гаранцију за отклањање недостатака-грешака у гарантном року (безусловна, неопозива, платива на први позив) у износу од **5%** од укупне вредности уговора (без ПДВ-а). Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив са роком трајања најмање 5 дана дужи од гаранције извођача радова. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна (јединична и укупно уговорена) и не може се мењати до извршења посла.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

12. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање изведених радова вршиће, према динамици из Модела уговора који је саставни део ове конкурсне документације, и то:

- 40 % од вредности уговорене цене, у року до 30 дана од дана испостављања авансног рачуна и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, која мора бити безусловна и платива на први позив, врши Завод. Аванс се правда sukcesивно сразмерно вредности изведених радова и мора се оправдати са окончаном ситуацијом.

Напомена: Понуђач је обавезан да захтева аванс.

- По месечним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, испостављеним Заводу, сачињеним на основу количина из оверених обрачунских листова грађевинске књиге и јединичних цена из понуде Извођача, овереним и потписаним од стране стручног надзора, у року до 30 дана од дана испостављене оверене ситуације, с тим што вредност за наплату по окончаној ситуација мора износити минимум 10% од укупно уговорене вредности.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања и не прихвата никакво додатно условљавање од стране Извођача, поготово не по питању рока извршења радова као и услова и начина плаћања.

Сва потраживања која буду настала по потписаном уговору не могу бити предмет заложног права.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

Уколико понуђач својом понудом захтева већи аванс од оног који је дефинисан претходним ставом, понуда може бити одбијена као неприхватљива.

Извођач се обавезује да вишкове радова, које превазилазе уговорене количине, изведе по уговореним јединичним ценама по закључењу Анекса уговора.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине радова. Начин и услови уговарања вишкова радова дати су у члану 19. Модела уговора и у том случају наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. Закона о јавним набавкама.

13. ДРУГИ ЗАХТЕВИ

Наручилац захтева гарантни рок на изведене радове у трајању од 2 до 8 година, од дана потписивања записника о примопредаји радова. Гарантни рок мора бити на целу годину. Гарантни рок мора бити фиксан на годину. Понуде које садрже неодређени гарантни рок (нпр. од 2 до 6 година, до 6 година и сл. одбиће се као неприхватљиве).

Напомена понуђачима:

ГАРАНТНИ РОК ЈЕ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА.

14. РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Место извршења радова је Завод за спорт и медицину спорта РС - Омладински спортски камп „Караташ” Нови Сип бб, Кладово. Рок извршења радова је до 60 календарских дана од дана увођења у посао извођача радова. У понуди је понуђач дужан да рок извођења грађевинских радова дефинише као фиксни рок на дан, понуде које садрже неодређене или клизне рокове (нпр. од 60 до 75 дана, до 75 дана), одбиће се као неприхватљиве.

15. НЕДОСТАЦИ У КВАЛИТЕТУ

Квалитет добра који је предмет ове набавке мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту радова.

Извођач радова је одговоран за извршење посла по општим правилима о одговорности.

16. КРИТЕРИЈУМ ОЦЕНЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА**.

Рб.	Критеријум	Број пондера
16.1	Најниже понуђена цена	70
16.2	Најдуже понуђени гарантни рок	30

**16.1.1 НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНА ЦЕНА
(максимално 90 пондера)**

Пондери за критеријум предметни критеријум се израчунава према следећој формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена (НПЦ)}}{\text{Понуђена цена посматраног понуђача (ПЦ)}} \times 70$$

**16.1.2 НАЈДУЖЕ ПОНУЂЕНИ ГАРАНТНИ РОК
(максимално 10 пондера)**

$$\frac{\text{Понуђени гарантни рок (ПГР)}}{\text{Најдуже понуђени гарантни рок на изведене радове (НГР)}} \times 30$$

У случају да постоје две или више једнаких понуда (понуда са истим бројем пондера), наручилац ће предност дати понуђачу, који је дао 1) нижу понуђену цену, односно 2) који је дао дужи рок важења понуде.

17. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

18. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

19. РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА

Ова набавка није резервисана јавна набавка.

20. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и које испуњавају услове дефинисане конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама, које су благовремене, прихватљиве и које не садрже битне недостатке.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 107. Закона о јавним набавкама.

21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Ако понуђач коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, при томе активирајући средство обезбеђења за озбиљност понуде.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

22. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

- „Измена понуде за поступак јавне набавке ЈНО 04/20 - НЕ ОТВАРАТИ”
- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке ЈНО 04/20 - НЕ ОТВАРАТИ”
- или „Опозив понуде за поступак јавне набавке ЈНО 04/20 - НЕ ОТВАРАТИ”

23. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

а) УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач уколико ангажује подизвођача, мора навести у својој понуди проценат укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50% од укупне вредности понуде, као и део предмета набавке који ће извршити подизвођач. Подизвођач мора испунити обавезне услове из члана 75. Закона за учешће као понуђач као и додатни услов како је то одређено у Упутству како се доказује испуњеност услова. Подизвођач одговара солидарно са понуђачем за сваку штету, коју причини наручиоцу (omnis culpa).

б) ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде **је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:**

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

24. ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ

Наручилац може од понуђача захтевати достављање одговарајућих доказа којим се доказује испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. У овој јавној набавци наручилац се определио за давање изјаве о поштовању прописа, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

25. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

26. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, 11030 Београд, Кнеза Вишеслава 72 на e-mail jnkaratas@rzsport.gov.rs или факсом на 0113555461 локал 122 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Напомена: Радно време наручиоца је од 7.30 до 15.30 часова (понедељак- петак, осим државним празником), захтеви који су примљени након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈНО 4/20 - Реконструкција ОСК Караташ, четврта фаза**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

27. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено предаје Републичкој комисији предаје. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail jnkaratas@rzsport.gov.rs (електронска пошта мора садржати захтев за потврду пријема и потврду прочитаности поруке, захтев поднет електронском поштом мора бити у PDF формату) или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није трећачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врта поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим, ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана, пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу не евентуалне недостатке или неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 7 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. **Напомена: Радно време наручиоца је од 7.30 до 15.30 часова (понедељак- петак, осим државним празником), захтеви који су примљени након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.**

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка на број жиро рачуна: **840-30678845-06**, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: ознака или број јавне набавке, сврха уплате: Назив наручиоца и ознака јавне набавке на коју се односи (број или трећа ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона о јавним набавкама.

Напомена: Захтев за заштиту права понуђача не задржава даље активности наручиоца у складу са члана 150. ЗЈН.

28. ПРАВА НАРУЧИОЦА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

29. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

30. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Ова набавка не садржи поверљиве податке.

Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи www.poreskauprava.gov.rs, Министарства финансија <http://www.mfin.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине <http://www.mpzss.gov.rs/>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања www.minrzs.gov.rs/.

31. ПАКОВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач саставља и доставља понуду која **треба** бити сачињена као 2 (два) посебна дела (Делови имају називе: Део 1 и Део 2, која садржи документа и обрасце који су наведени у конкурсној документацији. Оба дела понуде морају бити повезана у посебне целине (две посебне фасцикле које НИСУ СПОЈЕНЕ и у које се документа улажу бушењем листова са леве стране (прва страна фасцикле треба да буде провидна). Свака страна (документ) који се улаже у фасцикле треба да буде парафирана, печатирана и обележена редним бројем у доњем десном углу стране.

(пословно име понуђача)

ДЕО 1

Докази о испуњености услова за учествовање у поступку

У овај део улажу се сви докази о испуњености услова понуде по реду како су наведени у делу III Конкурсне документације (стр. 5. до 11.)

Укупно _____ страна.

Напомена: ова страница је саставни део Дела 1 (нулта страна)

(пословно име понуђача)

ДЕО 2

У овај део улажу се доле наведени докази:

1. Образац понуде;
2. Образац предмера и предрачуна;
3. Образац структуре цене;
4. Образац изјаве о састављању понуде;
5. Образац изјаве потврде о извршеном увиду у пројекат;
6. Образац потврде о извршеном обиласку локације;
7. Модел уговора;
8. Образац трошкова припреме понуде (ако их понуђач тражи);
9. Образац изјаве о независној понуди.

Укупно _____ страна

Напомена: ова страница је саставни део Дела 2 (нулта страна)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ У ЈНО 04/20

Понуђач подноси понуду: 1) САМОСТАЛНО; 2) ЗАЈЕДНИЧКИ; 3) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
(заокружити или болдовати релевантно)

Пословно име и седиште понуђача:	
Деловодни број и датум понуде:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон и факс:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Врста привредног субјекта (<i>физичко лице /предузетник/, микро, мало, средње или велико правно лице</i>)	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потпис уговора:	
Рок важности понуде (не краће од 60 дана):	
Предмет понуде:	Реконструкција ОСК „Караташ”, четврта фаза
Цена без ПДВ-а:	
Начин плаћања:	
Износ аванса (40 % од вредности понуде без ПДВ-а)	_____ динара без ПДВ-а;
Рок плаћања:	до 30 дана од дана испостављања ситуације;
Рок завршетка радова: (максимално 60 дана)	_____ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни рок на изведене радове:	

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ У ЈНО 04/20

1)	Назив подизвођача:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	Назив подизвођача:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ У ЈНО 04/20

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Потврда о стручној референци ЈНО 04/20 – реконструкција ОСК „Караташ“, четврта фаза

Дел. број: _____

Датум: _____

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама и члана 30. Закона о општем управном поступку

(пословно име-назив издаваоца потврде и седиште),

ПИБ _____; матични број _____;

издаје се

ПОТВРДА

да је привредно друштво / предузетник

(пословно име и седиште)

по уговору бр. _____ од _____ извршило **радове на реконструкцији објекта** у _____ (*место*) у периоду од _____ до _____ у укупној вредности у износу од _____ динара.

На извршење и квалитет наведених радова, нисмо имали примедбе.

Ова потврда издаје се ради учешћа на тендеру ЈНО 04/20 који спроводи Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије и не може се за друге сврхе употребити.

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена: Поред ове потврде понуђач доставља и **копију уговора са наручиоцем - инвеститором** (издаваоцем потврде) који је наведен у потврди и копију окончане ситуације. Потврда мора имати деловодни број издаваоца потврде.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач (и), дајем (о)

Изјаву о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем (о) да је понуда за ЈНО 04/20 - Реконструкција ОСК „Караташ”, четврта фаза поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача или се понуда подноси са подизвођачем: Изјава мора бити дата, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама

(уписати скраћени назив понуђача и адресу)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:
Образац трошкова припреме понуде

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач _____

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Образац изјаве о поштовању права из члана 75. ст. 2. ЗЈН

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем (о) следећу

ИЗЈАВУ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у поступку јавне набавке радова ЈНО 04/20 „Реконструкција ОСК „Караташ, четврта фаза”, потврђујем (о) да смо/сам приликом састављања понуде у предметној јавној набавци поштовао/поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и као и да нема (мо) забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П. Потпис овлашћеног лица

М.П. Потпис овлашћеног лица

М.П. Потпис овлашћеног лица

Напомена: Ако је у питању понуда са подизвођачем, подизвођач је дужан изјаву потписати и печатом је оверити, ако је у питању заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача дужан је потписати и печатом оверити ову изјаву.

**ИЗЈАВА О НАЧИНУ ИЗРАДЕ ПОНУДЕ
у јавној набавци Реконструкција ОСК „Караташ“, четврта фаза**

Под пуном материјалном одговорношћу изјављујемо да смо у отвореном поступку јавне набавке радова бр. ЈНО 04/20 за

понудом број _____ од _____, на основу конкурсне документације, техничке документације за коју је Наручилац обезбедио могућност увида и на основу обиласка локације, обухватили кроз јединичну цену свих позиција, као и укупно уговореном ценом сав потребан материјал, радну снагу, транспорт и све остале трошкове везане за завршетак сваке поједине позиције, тако да се обрачун може извршити по **јединици мере готове позиције, а где је то предвиђено у паушалном износу** за комплетну позицију у уговореном износу.

Јединичне цене позиција радова садрже у себи све елементе који су у техничком и технолошком смислу потребни за формирање поједине цене готове позиције, без обзира да ли су ови елементи наведени или не техничком документацијом.

НАПОМЕНА: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача

Место:

Датум:

М.П.

Понуђач

Образац потврде о обиласку локације

Дана _____ .2020. године, од стране заинтересованог лица _____ из _____ извршен је обилазак објекта ради учествовања у отвореном поступку јавне набавке за

Реконструкција „ОСК Караташ“, четврта фаза

ЈНО 04/20

по позиву за подношење понуда који је Завод за спорт и медицину спорт објавио на Порталу јавних набавки 11.03.2020. године.

Обилазак локације су извршили овлашћени представници понуђача:

Место:

Датум:

М.П.

Издавалац потврде

Образац потврде о извршеном увиду у пројекат

Дана _____, 2020. године, од стране заинтересованог лица _____ из _____ извршен је увид у пројекат ради учествовања у отвореном поступку јавне набавке за

Реконструкција „ОСК Караташ“, четврта фаза

ЈНО 04/20

по позиву за подношење понуда који је Завод за спорт и медицину спорт објавио на Порталу јавних набавки 11.03.2020. године.

Обилазак локације су извршили овлашћени представници понуђача:

Место:

Датум:

М.П.

Издавалац потврде

V МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач попуњава модел уговора, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора на црти остављеној као простор за попуњавање навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (**код заједничке понуде и понуде са подизвођачем**) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

1. ЗАВОД ЗА СПОРТ И МЕДИЦИНУ СПОРТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, Београд, улица Кнеза Вишеслава број 72, ПИБ 101991629, матични број 07009305, текући рачун: 840-718668-46, кога заступа директор **мр Горан Бојовић** (у даљем тексту: Завод)

и

2. _____, из _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____, отворен код пословне банке _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту : Извођач)

или

Привредно друштво - носилац посла _____, из _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____ отворен код пословне банке _____;

члан групе/подизвођач _____, из _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, матични број _____;

члан групе/ подизвођач _____, из _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, матични број _____;

члан групе/подизвођач _____, из _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, матични број _____;

(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор _____ закључују

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

- Извођење радова на реконструкција ОСК „Караташ“, четврта фаза -

Члан 1.

Уговорне стране заједнички констатују да је Завод, на основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) након

спроведеног отвореног поступка јавне набавке ЈНО 04/20, по Позиву за подношење понуда Број: од _____ .2020. године, објављеном на Порталу јавних набавки дана _____ .2020. године, изабрали Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова на реконструкцији Омладинског спортског кампа „Караташ” (у даљем тексту: ОСК „Караташ”) у Кладову, четврта фаза у складу са:

- Понудом изабраног понуђача Број: _____ од _____ .2020. године (заведено код Извођача) и Број: _____ од _____ 2020. године (заведено код Завода),
- Одлуком о додели уговора Број: _____ од _____ .2020. године.

Члан 2.

Предмет уговора је Реконструкција ОСК „Караташ” у Кладову, КП 1621 КО Сип, која ће се изводити према важећој техничкој документацији достављеној од стране Завода.

Понуда Извођача Број: _____ од _____ .2020. године је саставни део овог уговора.

Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске, инсталатерске, припремно-завршне радове, радове на рушењу, прикупљању, транспорту, третману и складиштењу азбестног отпада, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Посебни захтеви из конкурсне документације, технички услови, технички опис и спецификација радова чине саставни део овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно _____ (обавезно попунити) динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (обавезно попунити) и добијена је на основу јединичних цена и количина из Понуде Извођача број: _____ од _____ .2020. године (уписати број и датум понуде).

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга, неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Сва потраживања која по овом уговору буде имао Извођач не могу бити предмет заложног права.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- 40 % односно износ од _____ динара (обавезно попунити) без ПДВ-а на име аванса, у року до 30 дана од дана испостављања авансног рачуна и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, која мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив, врши Завод. Аванс се правда сукцесивно сразмерно вредности изведених радова и мора се оправдати са окончаном ситуацијом;

– по месечним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, испостављеним Заводу, сачињеним на основу количина из оверених обрачунских листова грађевинске књиге и јединичних цена из понуде Извођача, овереним и потписаним од стране стручног надзора, у року до 30 дана од дана испостављене оверене ситуације, с тим што вредност за наплату по окончаној ситуацији мора износити минимум 10% од укупно уговорене вредности.

Плаћање изведених радова врши се месечно, уз напомену да Завод задржава право, да у случају немогућности плаћања у роковима који су уговорени, а из разлога који не зависе од његове воље (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл.), плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року, где се сама динамика плаћања усклађује са новонасталом ситуацијом.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремених ситуација: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до техничког прегледа, примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од ____ (словима: _____) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према динамичком плану.

Завод подноси пријаву радова органу који је издао Решење о извођењу радова најкасније осам дана пре почетка извођења радова.

Завод се обавезује да пре почетка радова обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

Датум увођења у посао, Надзорни орган из става 3. овог члана уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Завод предао Извођачу пројектно – техничку документацију и одговарајуће одобрење за извођење радова и другу расположиву документацију, у складу са законом;
- да је Завод обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту и у круг комплекса;
- да је Завод Извођачу предао примерак пријаве из става 2. овог члана;
- да је Завод доставио Решење о именовану стручног надзора и координатора за безбедност и здравље на раду и предузео све потребне мере из области безбедности и здравља на раду.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни седмог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је седмог дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан који је уписан у грађевински дневник као дан завршетка радова, што потврђује стручни надзор. Извођач радова је дужан да Заводу упути писано обавештење да су радови по уговору у потпуности завршени, уз приложен доказ, односно копију листа грађевинског дневника у којој се констатује да су радови по уговору у потпуности завршени.

Утврђени рок је фиксан и не може се мењати без сагласности Завода.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно – техничке документације по налогу, односно уз сагласност Завода, под условом да обим радова по измењеној пројектно – техничкој документацији знатно прелази обим радова који су предмет овог уговора (преко 10%);
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, а за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова, који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз мишљење Надзорног органа, Извођач подноси Заводу одмах, а најкасније у року од два дана од дана сазнања за околност из става 1. овог члана. Сматра се да је уговорени рок продужен када уговорне стране потпишу Анекс уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Заводу уговорну казну у висини 0,05% од укупно уговорене вредности без ПДВ, за сваки дан закашњења.

Наплату уговорне казне Завод ће извршити умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији, без претходног пристанка Извођача.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, стандардима, инвестиционо – техничком документацијом усвојеном од стране Завода и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда Заводу.

Извођач се обавезује да:

- пре почетка радова Заводу достави решење о именовању одговорних извођача радова и динамички план. Динамички план треба да прикаже време почетка, трајања радова по позицијама и време завршетка, као и рокове и технолошке поступке, ограничења и технолошке паузе;
- радове који су предмет овог уговора изведе у потпуности према пројекту за извођење радова на реконструкцији ОСК „Караташ” у Кладову, КП 1621 КО Сип, која ће се изводити према важећој техничкој документацији достављеној од стране Завода.
- испуни све уговорне обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала, потребних за извођење уговором преузетих радова;
- уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;

– обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Завод ослобађа свих одговорности према Извођачу, као и према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно – правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Заводу;

– изради елаборат о уређењу градилишта;

– изради план рада из Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању азбесту („Службени гласник РС”, бр. 106/09, 6/10 и 15/10);

– чува сву неопходну документацију, а нарочито документацију која се односи на азбестни отпад (дневне евиденције о отпаду, документа о кретању опасног отпада и др.) у складу са законом;

– се строго придржава мера заштите на раду и безбедности;

– омогући вршење стручног надзора на објекту;

– обезбеђује потребна мерења и геодетско осматрање понашања тла и објекта у току грађења;

– уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;

– поступи по свим основаним примедбама и захтевима датим на основу извршеног стручног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзање извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

– по завршеним радовима, у писаној форми, одмах обавести Завод да је завршио радове и да је спреман за технички преглед;

– по завршеним радовима уради елаборат геодетских радова за изведене објекте;

– гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року Извођач мора да приступи у року од пет дана по пријему писаног позива од стране Завода;

– достави Заводу полису осигурања објеката у изградњи од штете према трећим лицима и полису осигурања од професионалне одговорности;

– огради простор градилишта у сагласности са надзорним органом Завода.

Члан 9.

Обавеза Извођача је да за извођење радова из члана 2. овог уговора, уредно води следећу документацију:

– грађевински дневник;

– грађевинску књигу;

– евиденцију о кретању отпада;

– књигу обилазака;

– књигу инспекције.

С обзиром да извођач радова, у смислу Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10 и 14/16), постаје произвођач и власник опасног азбестног отпада, то је извођач дужан да води сву осталу потребну документацију, као и евиденцију о кретању отпада и трећа документа у складу са законским и подзаконским актима који ближе уређују ову област.

Члан 10.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- издатом одобрењу за изградњу;
- податке о Заводу, Извођачу и Надзорном органу;
- почетку грађења и року завршетка радова.

Члан 11.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања овог уговора, а најкасније приликом увођења у посао, преда Заводу банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најкраће до правдања укупног износа аванса, а која мора бити безусловна, платива на први позив и у корист Завода, у вредности уговореног аванса.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања овог уговора, а најкасније приликом увођења у посао преда Заводу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора и са роком важности најмање 5 дана дужим од дана потписивања Записника о примопредаји радова, а која мора бити безусловна, платива на први позив и у корист Завода.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција.

У случају истека рока важења банкарских гаранција пре примопредаје радова, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова Заводу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака односно недостатака у гарантном року, у износу од 5% од вредности уговора и са роком важности пет дана дужим од уговореног гарантног рока, а која мора бити безусловна, платива на први позив и у корист Завода.

Гаранцију за отклањање грешака односно недостатака у гарантном року Завод може да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем грешака, односно недостатака у року од пет дана од дана пријема или не отклони недостатке у року који му је остављен.

Члан 12.

Извођач је дужан да осигура радове који су предмет овог уговора од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи), са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је дужан да предметну полису достави Заводу у року од 10 дана од дана закључења уговора, односно најкасније даном увођења у посао.

До примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова и материјала сноси Извођач.

После примопредаје објекта, ризик случајне пропасти и оштећења сноси Завод.

Члан 13.

Извођач је дужан да за време извођења радова из члана 1. овог уговора, спроводи све мере предвиђене Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, бр. 101/2005 и 91/2015), Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању азбесту („Службени гласник РС”, бр. 106/2009, 6/2010 и 15/2010) и осталим подзаконским актима.

Трошкове спровођења мера безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите сноси Извођач који те мере предузима.

Извођач је дужан да на градилишту предузима све остале мере ради обезбеђења сигурности радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, саобраћаја, суседних објеката и околине.

Трошкове спровођења мера сигурности сноси Извођач који те мере предузима.

Члан 14.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ (словима: _____) година, рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Заводу све гарантне листове за уграђене материјале, опрему, уређаје и постројења, атесте, као и упутства за руковање.

Члан 15.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Завода, отклони о свом трошку све грешке и недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, опреме, уређаја и постројења, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим грешкама и недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из става 1. овог члана у року од пет дана по пријему писаног позива од стране Завода, Завод је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом банкарске гаранције за отклањање грешака, односно недостатака у гарантном року.

Уколико банкарска гаранција за отклањање грешака односно недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања грешака односно недостатака из става 1. овог члана, Завод има право да од Извођача траже накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 16.

За укупни уграђени материјал и опрему, уређаје и постројења, Извођач мора да има сертификате квалитета, атесте и доказе који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте, у складу са пројектном документацијом.

Уколико Завод преко Надзорног органа утврди да уграђени материјал и опрема, уређаји и постројења не одговарају стандардима и техничким прописима, он их одбија и забрањује њихову употребу. У случају спора, меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме који је уграђен у објекат и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара прописаном и уговореном квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетних материјала угрожена безбедност објекта, Завод има право да траже да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе, у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама.

Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Завод има право да ангажују другог извођача, искључиво на трошак Извођача.

Члан 17.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____, из _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, матични број _____, у свему у складу са Понудом Број: _____ од _____.

Извођач у потпуности одговара за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у Понуди, у супротном Завод ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Завод претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у Понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Завода, који су наручиоци у смислу Закона о јавним набавкама.

Напомена: Уколико извођач радове не изводи са подизвођачем, став 1. и 2. овог члана неће бити саставни део уговора.

Члан 18.

Сви чланови групе понуђача, у потпуности и неограничено солидарно одговарају Заводу за извршење уговорних обавеза.

Напомена: уколико је Извођач радова самосталан, овај члан неће бити саставни део уговора.

Члан 19.

Уколико се у току извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писаним путем обавести стручни надзор и Завод.

У случају да се укаже потреба за извођењем вишкова радова, Надзорни орган не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности Завода.

Извођач се обавезује да вишкове радова који превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама из понуде број _____ од _____, уз претходну писану сагласност Завода и по закључењу анекса уговора. Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потребе за извођењем увећаних количина радова, достави Заводу, преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са

деталјним образложењем Заводу на усвајање, најкасније у року од 10 дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Завода, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора. Уколико вредност вишкова радова прелази уговорену цену радова, средства за финансирање вишкова радова обезбеђује Завод.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине радова. У том случају Завод ће поступити у складу са одредбом члана 115. Закона о јавним набавкама.

Коначни преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

Вишкови радова који су изведени без претходно прибављене писане сагласности Завода неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Надзорног органа.

Члан 20.

Ако се у току грађења објекта, због промењених околности које се нису могле предвидети у време закључења уговора, мора одступити од документације на основу које је издато одобрење за изградњу односно од пројектно – техничке документације, Завод је обавезан да прибави одобрење за изградњу по измењеној документацији.

Извођач нема право да мења техничку документацију на основу које се изводе радови који су предмет овог уговора и дужан је да о уоченим недостацима у пројектно – техничкој документацији писаним путем о томе благовремено обавести Завод у року од 15 дана од дана доставе пројектне документације.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова потписом потврди сагласност на пројектно – техничку документацију, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 21.

Извођач може и без претходне сагласности Завода, а уз сагласност Надзорног органа, извести хитне непредвиђене радове, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање настанка штете, а због хитности или других оправданих разлога нема могућности да за те радове претходно обезбеди налог Завода.

Извођач и Надзорни орган су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе писаним путем обавесте Завод.

Завод може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему су дужни да, без одлагања, обавесте Извођача.

Члан 22.

Подобност објекта за употребу утврђује се техничким прегледом.

Извођач је дужан да 15 дана пре завршетка свих уговорених радова, писаним путем, затражи технички преглед изведених радова. Извођач радова може, писаним путем, да затражи технички преглед упоредо са извођењем радова, ако се по завршетку радова не би могла извршити контрола изведених радова.

Захтев за извршење техничког прегледа надлежном органу подноси Завод. Технички преглед изведених радова врши комисија коју образује Завод. Трошкове рада комисије за технички преглед сноси Завод. Техничком прегледу објекта присуствују представници Завода, стручног надзора и Извођача радова.

Све обавезе у погледу техничког прегледарадова и објекта од Извођача радова, примопредаје и коначног обрачуна изведених радова обавиће се у складу са подзаконским актима.

Комисија за технички преглед може да затражи накнадно испитивање квалитета материјала и опреме, пробно оптерећење објекта или пробни рад, ако уочи недостатке и неправилности у извођењу радова или неодговарајући квалитет уграђеног материјала или опреме. Трошкови накнадног испитивања квалитета материјала, инсталација, уређаја, постројења и опреме уграђене у објекат сноси Извођач радова.

Извођач је дужан да поступи по налозима комисије за технички преглед и да у року, датом од стране комисије, отклони недостатке и неправилности на објекту. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива од стране Завода, и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Завод ће радове поверити другом извођачу радова, а на терет Извођача из овог уговора.

Након отклањања недостатака и неправилности, Надзорни орган доставља изјаву да су исти отклоњени у остављеном року, на основу чега комисија за технички преглед предлаже издавање одобрења за употребу.

Извођач радова и Завод комисији за технички преглед стављају на располагање инвестиционо – техничку документацију и другу документацију у вези са изградњом објекта.

Записник о примопредаји радова може сачинити и само Завод без учешћа Извођача ако Извођач неоправдано одбије учешће или се неоправдано не одазове на позив да учествује у пријему радова и објекта. Такав записник се доставља Извођачу. Даном достављања записника настају последице у вези са пријемом радова и објекта и примопредајом.

Даном завршетка примопредаје Извођач се ослобађа даље обавезе чувања и осигурања објекта.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје радова и објекта преда Заводу пројекат изведеног стања, градилишну документацију, елаборат о испитивању и доказивању квалитета материјала уграђеног у објекат и изведених радова, записнике о испитивањима инсталација и објекта, гарантне листове за уграђену опрему, апарате и уређаје и упутства за употребу опреме и делова објекта.

Примопредају радова и коначни обрачун изведених радова врши комисија коју образује Завод решењем, а Извођач радова својим решењем одређује лица која су његови представници у комисији. Чланове комисије чине представници Завода, стручни надзор и Извођача радова.

Члан 23.

Вредност радова по овом уговору, утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране Надзорног органа и усвојених јединичних цена из Понуде, које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун врши комисија из члана 22. овог уговора и испоставља га истовремено са Записником о примопредаји радова.

Ако Извођач без оправданог разлога одбије учешће у коначном обрачуну или одуговлачи у изради обрачуна, Завод може сам извршити обрачун и о томе обавестити Извођача, коме такође припада то право.

Члан 24.

Завод имају право на једностранни раскид Уговора и у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 10 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно – техничком документацијом, или ако из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету наведеном у Понуди Извођача, број _____ од _____, а Извођач није поступио по примедбама Надзорног органа;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију;
- ако Извођач не изводи радове у складу са усвојеном техничком документацијом за извођење радова;
- ако Извођач изводи радове неквалитетно;
- ако Извођач не поступа по налозима Надзорног органа;
- ако Извођач не започне посао у року од 10 дана од дана увођења у посао, тј. од дана за који се по члану 5. овог уговора сматра да је уведен у посао;
- ако Извођач из неоправданих разлога прекине извођење радова или одустане од даљег рада.

Члан 25.

У случају једностраног раскида уговора, Завод ће активирати банкарску гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Заводу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Заводу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

Трошкове настале као последица раскида уговора сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 26.

Извођач је одговоран и за штету која би могла настати на имовини Завода и/или имовини трећих лица, а у вези са извођењем радова из овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да Завод и Извођач сачине записник о евентуалним оштећењима до којих дође на имовини Завода и имовини трећих лица, у вези са извођењем радова из овог уговора од стране Извођача, а по којем је Извођач дужан да поступи и отклони сва наведена оштећења у року од осам дана од дана сачињавања записника.

Уколико представник Извођача одбије да потпише записник, или ако не приступи отклањању оштећења на начин описан у претходном ставу овог члана, као ни у накнадном року од осам дана од дана достављања писменог захтева Завода, радове поправке ће извести Завод у сопственој режији или путем ангажовања другог извођача, а о трошку Извођача из овог уговора.

У том случају на иницијативу Завода ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће служити за намирне трошкова отклањања штете и повраћаја у пређашње стање, а које ће по посебном уговору извршити други извођач.

Уколико износ из банкарске гаранције не подмирује износ који треба уложити за санирање штете и повраћај у пређашње стање, Завод ће за преостали износ покренути парнични поступак против Извођача за накнаду штете.

Члан 27.

За све што овим уговором није посебно утврђено, примењују се:

- Закон о облигационим односима („Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85 и 57/89 и „Службени лист СРЈ”, број 31/93);
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 54/13, 98/13, 132/14 и 145/14);
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, број 101/05 и 91/15);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. законом, 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС, и 14/2016);
- Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016);
- Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник РС”, број 56/10);
- Правилник о поступању са отпадом који садржи азбест („Службени гласник РС”, број 75/10);
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању азбесту („Службени гласник РС”, бр. 106/09, 6/10 и 15/10);
- Правилник о заштити на раду при извођењу грађевинских радова („Службени гласник РС”, број 53/97);
- Правилник о начину вођења књиге инспекција и грађевинског дневника („Службени гласник РС”, број 22/15) и
- правила струке, технички нормативи, законски и подзаконски акти који ближе уређују предмет набавке.

Члан 28.

Сва службена преписка која се врши у вези са реализацијом овог уговора, мора се вршити тако да примерак сваког документа, који се упућује Извођачу или који Извођач упућује Заводу, буде достављен трећој уговорној страни на знање.

Члан 29.

Саставни део овог уговора је Понуда Извођача број: _____ од ____ . _____ 2020. године.

Члан 30.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико не дође до споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 31.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 32.

Овај уговор је сачињен у 5 (словима: пет) истоветних примерака, од чега 3 (словима: три) задржава Завод, док 2 (словима: два)

**Завод за спорт и медицину спорта
Републике Србије**

Извођач радова

мр Горан Бојовић, директор

ТЕХНИЧКИ ОПИС ЧЕТВРТЕ ФАЗЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ОСК „КАРАТАШ“

ТЕХНИЧКИ ОПИС

ОПШТЕ

Објекат је постојећа спортска хала „Караташ“ у Кладову. Објекат је приземан П+0 са пратећим просторијама, које нису обухваћене овим пројектом. У простору су предвиђају спортске активности за укупно 50 спортиста и 20 људи у публици.

Пројектни параметри су:

За летњи режим рада: температура спољашњег ваздуха $t_{св}=+35\text{ }^{\circ}\text{C}$

релативна влажност спољашњег ваздуха $\phi_{св}=33\%$

температура унутрашњег ваздуха

- спортска хала : $t_{ун}=26\text{ }^{\circ}\text{C}$

За зимски режим рада:

температура спољашњег ваздуха $t_{св}=-15\text{ }^{\circ}\text{C}$

релативна влажност спољашњег ваздуха $\phi_{св}=80\%$

температура унутрашњег ваздуха

- спортска хала : $t_{ун}=16\text{ }^{\circ}\text{C}$

Релативна влажност : не контролише се

Број измена ваздуха:

- спортска хала..... 30м³/х / по човеку

Пројекат је урађен на основу:

- Усвојеног пројектног задатка од стране Инвеститора
- санитарних прописа

- технологије и намене коришћења објекта
- архитектонско-грађевинских подлога објекта

Пројектом су обухваћене следеће инсталације:

- Климатизација и вентилација спортске хале

КЛИМАТИЗАЦИЈА И ВЕНТИЛАЦИЈА

Објекат који се климатизује и вентилира је спортска хала (објекат означен бројем 52 на КП1621)

површине 1156,5м² и висине 14.6м. Унутрашња максимална висина је 11,15 м. Објекат је грађен као монтажна челична конструкција на бетонској подлози. Два бочна зида су од армираног бетона, на подлози је паркет. На објекту је уграђена метална столарија. У објекту се обављају спортске активности, тако да је удео латентне топлоте значајан. У објекту је предвиђена ЛЕД расвета и нема допунских извора топлоте.

Захтев Инвеститора је да објекат има потпуно покривен капацитет на -10°C (Кладово има спољњу пројектну температуру -15°C и прорачун губитака је рађен у складу са стандардом).

Изабрана је топлотна пумпа – roof top CSRN-ННЕ 2 44.4, производ Clivet, Италија или други одговарајући. Овај модел је високо енергетски ефективан и има веома малу потрошњу електричне енергије. На -10°C грејни капацитет је 100 кЊ, за унутрашњу пројектну температуру 16°C. Како су топлотни губици већи, предвиђен је каналски електрични грејач снаге 60кЊ, који се укључује каскадно и вођен је аутоматиком. Температура убацног ваздуха је 27,6°C.

Расхладни капацитет изабране пумпе је 133кЊ на спољној пројектној температури од 35°C и унутрашњој пројектној температури од 26°C. Лети је температура убацног ваздуха 15,1°C.

Топлотна пумпа ради са фреоном R410A. Поседује два јака високопритисна вентилатора на убацивању и извлачењу ваздуха, капацитета $L=22000$ м³/х и укупног напора 600Па. Удео свежег ваздуха је 10% и по потреби може бити и већи. Топлотна пумпа се налази изван објекта, предвиђена је за спољну уградњу, поред задње фасаде. Системом изолованих поцинкованих канала се повезује са објектом, а у самом објекту се дистрибуција ваздуха врши преко СИНТРА канала, који се настављају на поцинковане канале. Извлачење ваздуха је преко зидне решетке на фасадном зиду и поцинкованих канала повезаних на топлотну пумпу. Количина свежег ваздуха је изабрана према »порцији« свежег ваздуха по човеку 30м³/х.

СИНТРА канали су специјално патентирани канали за отворене просторе, који захваљујући брзом старту омогућавају велике уштеде енергије приликом загревања објекта зими и лети захваљујући перформансама free cooling-a. Канали су перфорирани и ваздух се кроз мале отворе великом брзином равномерно убацује у простор и постиже се веома изједначена температура простора.

На каналима је уграђен демпер, који се води аутоматски и омогућава увек исти притисак ваздуха у каналима независно од температуре. Спољни ваздух може да се на врло ниској температури убацује у простор, како би се смањила ендогена топлота и брзо потигао жељени комфорт.

Канали су веома лагани и једноставно се монтирају качењем за плафон објекта. Захваљујући овој технологији, постижу се велике уштеде не само енергије, него и на одржавању (смањује се чишћење канала, замена филтера итд) и при том постиже бољи квалитет ваздуха.

Аутоматика

За правилан рад система климатизације и вентилације предвиђена је аутоматика Сиенс, која ће омогућити да притисак у каналима буде увек мин.300Pa, да разлика температуре у простору и убацног ваздуха не буде већа од 10°C и да топлотна пумпа ради у складу са спољњом и унутрашњом температуром објекта преко одговарајућих сензора и пресостата, као и процесора топлотне пумпе. Рад каналског електричног грејача је такође аутоматизован.

Као подлога за пројектовање коришћен је постојећи Пројекат архитектуре и Пројекат текућег одржавања објекта.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Ови технички услови обухватају услове испоруке и монтаже за машинске инсталације које су предмет овог пројекта.

1. Инсталација мора бити изведена у свему према овом пројекту и може се уступити само оном извођачу који је у стању да се изричито обавезе и докаже да је у могућности да инсталацију испоручи, монтира, регулише, испита и пусти у рад и то у целини, укључујући и аутоматику, тачно према пројекту.
2. Сви елементи инсталације морају бити такви да у свим детаљима одговарају специфицираним карактеристикама и морају имати такве димензије да се могу уклопити у габарите предвиђене

пројектом.

3. Елементи инсталације који нису серијски производи, већ се изграђују посебно, морају бити израђени од најбољег могућег материјала, на најбољи начин који се предвиђа за ту врсту радова.

Површинска заштита мора бити изведена тачно како је назначено, а где није назначено, на начин уобичајен за ову врсту радова, али у сваком случају треба да буде одличног квалитета.

4. Извођач инсталације изјављује да располаже знањем и могућностима који се од извођача инсталација ове врсте захтевају, тј:

а/ да може набавити, испоручити, монтирати, повезати са осталим елементима инсталације, регулисати и пустити у рад све елементе инсталације предвиђене пројектом било да се ради о

домаћој или увозној опреми, и да има начина да за ову опрему добави одговарајуће

проспекте, упутства и објашњења која би у ту сврху била потребна.

б/ да располаже знањем и могућностима решавања свих детаља у оквиру монтаже инсталације, на одговарајући начин технички и естетски начин за које нису дати детаљни цртежи, као што су: вешање цеви и канала за ваздух, израда чврстих и клизних ослонаца, постављање судова за озрачивање и вођење испусних до најближег одговарајућег места, постављање грејних тела, постављање опреме на пливајуће, еластичне или чврсте фундаменте, уклапање опреме у архитектонско-грађевинску целину, итд.

ц/ да располаже могућностима потребним за регулацију радних параметара инсталације:

брзина струјања, протока температура воде и ваздуха и влажности ваздуха користећи све

пројектом предвиђене регулационе елементе.

Опрема и материјал

Опрема и материјал, који буду употребљени за израду инсталација морају бити најновије фабричке производње у свему према важећим прописима.

Монтажа

Извођач инсталација дужан је да целокупну опрему предвиђену овим пројектом монтира на начин предвиђен цртежима, техничким описом и овим техничким условима.

Извођач је дужан да обезбеди своју стручну и помоћну радну снагу, свој алат, машине, инструменте и све остало што је за монтажу потребно.

Радови на изради темеља за опрему која захтева фундирање спадају у део испоруке инсталације извођач инсталације је дужан да их изведе.

Исто тако, сви зидарски радови потребни за причвршћивање држача, носача, обујмица, затега, и др. заносење елемената инсталације, спадају у обавезу извођача ове инсталације.

Пре сваког штемовања или бушења бетона потребно је тражити сагласност надзорног органа грађевинских радова, односно захтевати да се грађевински посао изведе и дати упутство како да се изведе.

Извођач је дужан да након штемовања и уграђивања елемената изврши затварање рупа на начин како то одговара врсти елемената који су уграђени.

Опрема за мерење и регулацију

Регулацију ваздуха као и све остале елементе који чине аутоматску регулацију монтирати према приложеној документацији.

Извођач је дужан да се приликом монтаже у потпуности придржава упутства произвођача опреме за мерење и регулацију, и то: детаљне шеме повезивања, упутства за монтажу и упутства за регулисање и руковање.

Након потпуно завршене монтаже целокупне инсталације, извођач је обавезан да изврши контрол и фино регулисање опреме за мерење и аутоматску регулацију према пројектованим параметрима.

Електроинсталације

Електроинсталација је предмет пројекта електричних инсталација, међутим повезивање свих електричних уређаја у саставу пројектоване машинске опреме дужан је да изврши извођач машинских инсталација са својом радном снагом, материјалом и алатом.

Сва електрична опрема предвиђена за уградњу у пројектовану инсталацију мора бити прилагођена за прикључење на мрежу 3 x 380 В, 50 Хз, односно 220 В и 50 Хз за монофазне прикључке.

Електромотори треба да буду испоручени заједно са осигурачима и упуштачима.

Електрокоманде разводне табле треба да садрже све елементе потребне за управљање, контролу

и осигурање уређаја (осигурачи, упуштачи, контролне лампе и сл.). На електричној командној табли треба да буду монтирани и сви потребни релеи и остали ел. инструменти који спадају у оквир аутоматике или су део опреме која чини везу између аутоматике и ел. мотора.

Извођач инсталације је дужан да обезбеди сав материјал потребан за електрично повезивање свих електро мотора и осталих електричних уређаја који улазе у састав инсталација међусобно, као и са електро командном разводном таблом.

Изолација и бојење

Изолацији и бојењу приступа се по завршеној монтажи и након успешног испитивања херметичности инсталације.

Пре изолације и бојења све металне делове инсталације без фабричке површинске заштите потребно је темељно очистити металном четком и два пута премазати миниумом.

Изолацију извести квалитетно у свему и на начин дефинисан овим пројектом.

Бојење инсталација извести бојом по избору инвеститора, а према прописима Сл. лист СФРЈ од 13.05.1968 г. Боја треба да има добра покривајућа својства и отпорност на максималну температуру.

Пробни рад и регулисање

По комплетно завршеној монтажи треба приступити пробном раду и регулисању инсталације. При пробном раду извршити све припремне радње, као испуштање ваздуха из цевовода, претходно регулисање, постављање клапни у радни положај и сл., а затим инсталацију пустити у погон.

По отклањању евентуалних недостатака који се јаве у погону инсталације приступити фином регулисању инсталације користећи све пројектом предвиђене и уграђене регулационе и мерне уређаје и опрему.

Регулацију брзина, протока и температура извести квалитетно, придржавајући се у свему пројектом дефинисаних услова.

Пријем инсталације

Пријем инсталације врши комисија за пријем и преглед коју одређује надлежни орган на захтев

извођача, односно инвеститора. Све трошкове горива, ел. енергије и сл. као и трошкове рада комисије сноси инвеститор. Извођач је обавезан да обезбеди контролне инструменте и радну снагу за вршење пробе.

Уколико комисија стави примедбе на извршене радове извођач је дужан да их одмах, о свом трошку отклони, без права на накнаду од стране инвеститора. Међутим, ако комисија буде захтевала да се изврше измене у односу на пројекат или ураде радови који нису предмет уговора онда је то предмет споразума између извођача и инвеститора.

Инсталација мора бити тако изведена да у потпуности остварује параметре предвиђене пројектом и буде у складу са важећим прописима за ову врсту инсталација.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ВЕНТИЛАЦИЈЕ

За израду равних и фазонских делова канала мора се употребити панел дебљине 20,5 мм у виду плоча 4000 x 1200мм обложен Ал лимом дебљине 80 μм са полиестарским филмом дебљине 13 μм, отпоран на хемијски агресивну средину, производ Piral XD Hidrotech или слично:

За израду прирубнице користе се готови профилисани елементи и то:

За делове од лима дебљине Димензије од 0,50 до 0,8 мм Л 25 x 25 x 4; од 1,00 до 1,25 мм Л 30 x 30 x 4.

Спајање равних и фазонских делова ваздушних канала треба извести помоћу профилисаног шава. На крајевима равних и фазонских делова треба поставити прирубнице које морају бити пластичне од полимера или премазане заштитиним слојем. Између прирубница треба ставити заптивач. За спајање прирубница употребити завртње истог произвођача (панела). Вешалице и конзоле за канале морају бити израђене од прохрома □10 мм и Л димензија 25 x 25 x 3 мм до 35 x 35 x 3 мм, са употребом навртке М 10 и подметача.

Канали треба да су изведени са што је могуће мање оштрих скретања. Свако колено канала треба да буде изведено са лопатицама за усмеравање, а исто важи и за рачвање. За канале димензија већих од 500 мм користе се посебне шипке од алумијума и дискови који спречавају деформисање канала, тј. укрупњују га. (од истог произвођача панела)

Вентилатори – сви вентилатори у инсталацијама морају бити капацитета статичког притиска и броја обртаја као што је назначено у спецификацији а димензија таквих да се могу уградити у за њих одређен простор. Вентилатори морају да спадају у класу "бешумних" тј. да дају најмањи могући шум при датом броју обртаја, капацитета и статичком притиску. Вентилатори треба да буду спојени са електромоторима преко клинастих каишева и преко спојнице. Клинасти каишеви и ременице морају да буду снабдевени штитницима.

Испитивање херметичности врши се како на фреонском, тако и на ваздушном делу инсталације.

Код инсталација ниског притиска врши се само преглед заптивености ваздушног дела инсталације.

При техничком испитивању инсталације проверава се да ли је уграђена опрема, уређаји и аутоматика одговарајућа пројекту. Исто тако утврђује се квалитет монтажних радова и проверавају

пројектовани параметри на инсталацији и у климатизованим просторијама. Температура просторија у зимском режиму рада проверава се када је спољна температура $00\text{ }^{\circ}\text{C}$ или нижа. Мерење температуре врши се на средини просторије на висини 1,2 м од пода. При овом мерењу потребно је извршити и мерење свих осталих параметара на инсталацији потребних за њихово прерачунавање на услове спољне пројектне температуре.

Р.бр.	Опис позиције	Јединица мера	количина	Јединична цена	Укупна цена са позицију без ПДВ-а
1	<p>Набавка, испорука и монтажа ваздухом хлађене топлотне пумпе</p> <p>- ROOF TOP уређаја, произвођач Clivet, Италија или одговарајући Модел: CSRN-XHE2 44.4 L=22000m³/h L=2000m³/h (svež vazduh) H=600Pa Капацитет хлађења: 133kW Капацитет грејања Tsp=-10° C: 102kW Ниво буке: 72dB (10m) Димензије: 4650x2290x1910mm</p> <p>Конфигурација са двоструком вентилаторском секцијом за рецикулацију, свежи и отпадни ваздух</p> <p>Високо притисни вентилатори</p> <p>Филтер класе Г4</p> <p>Антивибрационе подлоше</p> <p>Ценом је обухваћено пуштање у</p>	комплет	1		

	рад од стране овлашћеног сервисера				
2	<p>Набавка, испорука и монтажа панентираног система спиро канала са електромоторним демпером, производ Синтра, Француска.</p> <p>Спиро канали израђени су од галванизованог челика и не захтевају уградњу додатних вентилационих решетки.</p> <p>Димензија канала: Ø1000мм</p> <p>Дужина трасе: 42м</p> <p>Рад на висини од 12м</p>	комплет	1		
3	<p>Израда, испорука и монтажа вентилационих канала од поцинкованог лима, дебљине 0,8мм. Тежина канала обрачунава се у комплекту са прирубницама и</p>	кг	1.800,00		

	контраприрубницама. Рад на висини од 12м.				
4	За материја за повезивање и монтажу канала, овесни, спојни и други монтажни материјал обрачунава се 30% вредности претходне позиције	%	30		
5	Набавка, испорука и монтажа изолације за вентилационе канале - минерална вуна у облози од Ал лима, дебљине 50мм. Ценом је обухваћен комплетан монтажни материјал.	м2	210,00		
6	Набавка, испорука и монтажа каналског грејача снаге 45кЊ, у комплекту са припадајућом аутоматиком и електро орманом (диференцијални пресостат, термостат, контролер, гранични термостат, сензор температуре)	комплет	1		

7	Израда, испорука и монтажа електро ормана, у комплету са термостатима и сензорима притиска којима се обезбеђује потребан напор за функционисање система. Каблирање опреме укључено у цену	комплет	1		
8	Набавка, испорука и монтажа зидне противкишне решетке, производ Аерограмми или сл, следећих димензија: БН 1100x1300мм, у комплету са заштитном мрежицом	комад	1		
9	Ситни грађевински радови на објекту - бушење отвора за пролаз инсталације	паушал	1		
10	Припремно-завршни радови на објекту: упознавање са објектом, мерења и обележавање, транспорт алата и опреме, организовање градилишта и упознавање са техничком	%	4		

<p>документацијом.</p> <p>Завршни радови: пробни погон инсталације, израда упутства за руковање и одржавање инсталације, рашчишћавање градилишта и примопредаја радова.</p> <p>Обрачунава се процентуално, у износу од 4% вредности свих осталих радова на објекту.</p>				
УКУПНО:				

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

Образац структуре понуђене цене

1. Вредност предмета набавке без ПДВ-а: _____ динара
2. _____% учешћа трошкова материјала;
3. _____% учешћа трошкова рада;
4. _____% учешћа трошкова транспорта;
5. _____% учешће осталих трошкова;

Место:

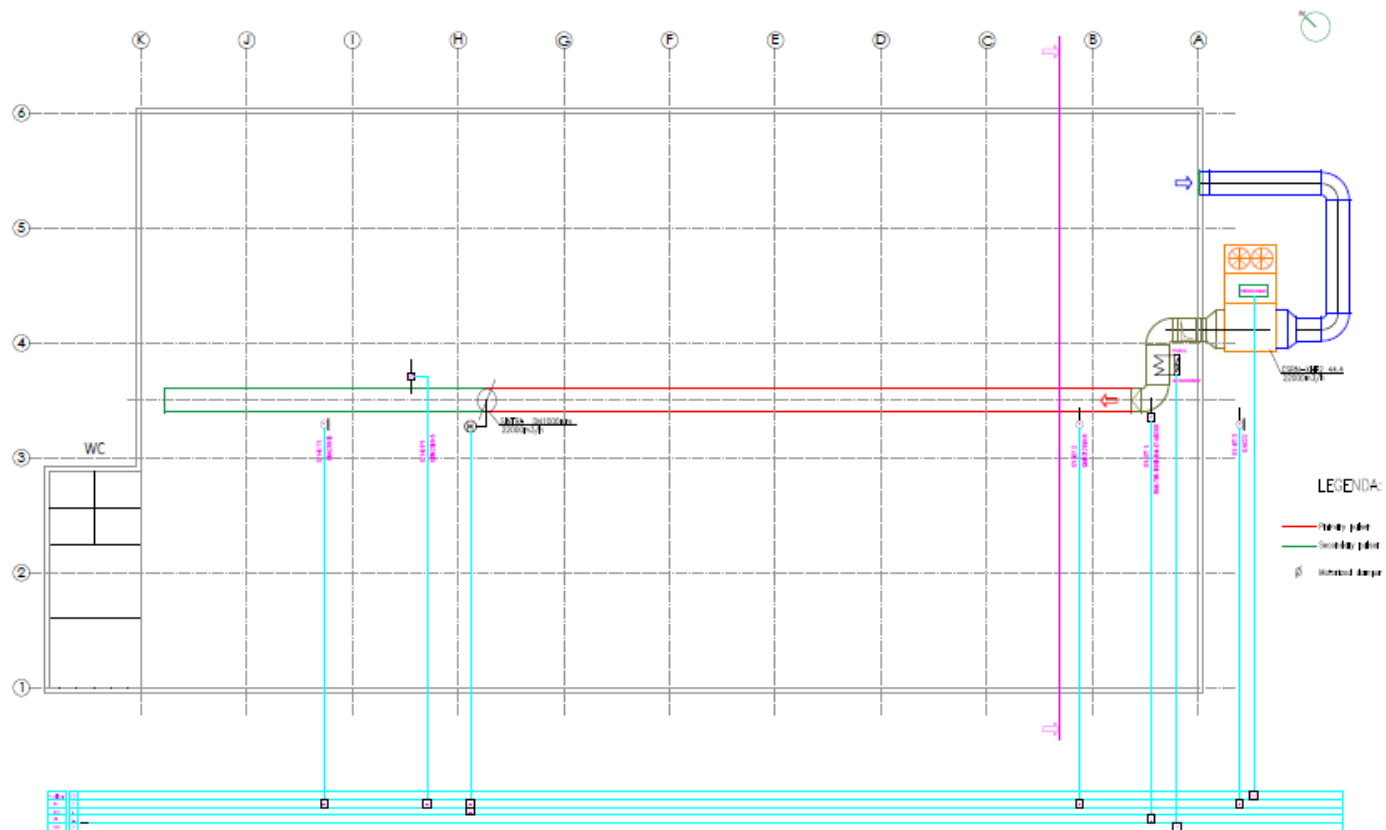
М.П.

Понуђач

Датум:

Напомена: За процентуално учешће трошкова наводе се трошкови материјала, рада, енергената, царине и то када је неопходно ради усклађивања цена, током периода трајања уговора. Понуђач овај образац попуњава тако што тражене податке уноси, потписује и оверава печатом.

КАРАКТЕРИСТИЧНИ ЦРТЕЖИ



ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ

(исећи по овој линији) 

ПОДНОСИЛАЦ: _____

(скраћено пословне име из Решења АПР-а)

(седиште – адреса – Поштански број, ПАК –поштански адресни код)

(телефон-факс-електронска адреса)

име лица за контакт

(исећи по овој линији)

Напомена: _____ 

Горњи део попунити, исећи по горњим линијама и залепити на полеђини коверте/кутије.
Доњи део исећи по доњим линијама и залепити на предњу страну коверте/кутије.

(исећи по овој линији) 

ПРИМАЛАЦ:

**Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије
Кнеза Вишеслава бр. 72
11000 Београд**

ПОНУДА

ЈНО 04/20 Реконструкција ОСК „Караташ”, четврта фаза

НЕ ОТВАРАТИ!

Понуду дајем

- 1. Самостално**
- 2. Са подизвођачем**
- 3. Заједничку понуду**
(заокружити релевантно)

Датум и сат подношења:	Заводни број подношења:

(исећи по овој линији) 