

Број:01-1469/4  
Датум: 22.03.2018.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије  
Београд, Кнеза Вишеслава 72

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**Јавна набавка услуга**

**ЈН 11/18 услуге мобилне телефоније за период до 12 месеци**

*Потписи чланова комисије:*

---

Београд, МАРТ 2018. године.

## Садржај

|                                                                                                                                                                                                                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА</b>                                                                                                                                                                                                                                 | 1  |
| <b>I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</b>                                                                                                                                                                                                                         | 3  |
| 1. Подаци о наручиоцу:                                                                                                                                                                                                                                         | 3  |
| 2. Врста поступка јавне набавке, циљ поступка јавне набавке и примена др. закона                                                                                                                                                                               | 3  |
| 3. Подаци о предмету јавне набавке                                                                                                                                                                                                                             | 3  |
| <b>II Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.</b> | 4  |
| 1. СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА:                                                                                                                                                                                                                                       | 4  |
| <b>III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</b>                                                                                                                                 | 6  |
| 1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона                                                                                                                                                                                           | 6  |
| 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА                                                                                                                                                                                                                 | 7  |
| <b>IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b>                                                                                                                                                                                                            | 8  |
| а) УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА                                                                                                                                                                                                                                          | 12 |
| б) ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ                                                                                                                                                                                                                                 | 12 |
| ДЕО 1                                                                                                                                                                                                                                                          | 16 |
| ДЕО 2                                                                                                                                                                                                                                                          | 17 |
| ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЈН 11/18                                                                                                                                                                                                                                        | 18 |
| ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ЈН 11/18                                                                                                                                                                                                                | 20 |
| <b>ПРИЛОГ П/1</b>                                                                                                                                                                                                                                              | 21 |
| Образак спецификације услуга ЈН 11/18                                                                                                                                                                                                                          | 22 |
| Изјаву о независној понуди                                                                                                                                                                                                                                     | 24 |
| Образак трошкова припреме понуде                                                                                                                                                                                                                               | 25 |
| Образак изјаве о поштовању права из чл. 75 ст. 2. ЗЈН                                                                                                                                                                                                          | 26 |
| <b>V МОДЕЛ УГОВОРА</b>                                                                                                                                                                                                                                         | 27 |
| ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ                                                                                                                                                                                                                                             | 31 |

Конкурсна документација садржи 30 страна у ПДФ формату

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), Одлуке о покретању поступка бр.01-1353 од 22.03.2018. године и Решења о образовању комисије бр. 01-1353/1 од 22.03.2018. године и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), припремљена је конкурсна документација за предметни поступак јавне набавке означен као ЈН 11/18.

## І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Назив и седиште наручиоца:

Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије

Матични број:.....07009305

Шифра делатности: ..... 7220

ПИБ: ..... 101991629

Текући рачун: ..... 840-718668-46

Податак о апропријацији у буџету (конто):..... 4214

Интернет адреса наручиоца: [www.rzsport.gov.rs](http://www.rzsport.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке, циљ поступка јавне набавке и примена др. закона

У складу са чл. 39 ЗЈН спроводи се **поступак јавне набавке мале вредности**, након доношења одлуке о покретању поступка бр.01-1353 од 22.03.2018. године, а у **циљу закључења уговора о јавној набавци**.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 18/16);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 57/89 и “Сл. лист СРЈ”, бр. 31/93);
- материјални прописи који ближе регулишу предмет јавне набавке или доказивање испуњености услова предвиђених у конкурсној документацији.

### 3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈН 11/18** су услуге мобилне телефоније за период до 12 месеци;

Ознака из опште речника набавки: 64212000-5 услуге мобилне телефоније;

### 4. Јавна набавка није обликована по партијама

### 5. Особа за контакт

Марко Николић [javnenabavke@rzsport.gov.rs](mailto:javnenabavke@rzsport.gov.rs), радним даном од 7.30h до 15.30h.

**II Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.**

## **1. СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА:**

### **1.1. Техничка спецификација услуга мобилне телефоније за период до 12 месеци**

1. Формирање затворене групе корисника Завода за спорт и медицину спорта Републике Србије за око 100 претплатничких картица, уз могућност да се у случају потребе у току уговорног периода број претплатничких картица мобилне телефоније бесплатно повећа или смањи без икакве накнаде или пенала;
2. Изабрани понуђач мора омогућити Наручиоцу задржавање постојећих бројева са постојећим префиксима;
3. У случају промене постојећег мобилног оператера чије услуге Наручилац тренутно користи, све трошкове преноса постојећих бројева сноси изабрани понуђач;
4. У случају промене телефонског апарата или оператера Добављач је дужан да пружи потпуни техничку подршку Наручиоцу, у трансферу података са постојећег на нов телефонски апарат;
5. Добављач мора да омогући скраћено бирање са 3 или 4 последње цифре у корисничкој мрежи Наручиоца;
6. Добављач је дужан да омогући бесплатне и неограничене разговоре у оквиру корисничке групе у току уговорног периода;
7. Изабрани понуђач дужан је у току уговорног периода да омогући неограничену и бесплатну успоставу везе према фиксној телефонији и свим оператерима мобилне телефоније у Републици Србији;
8. Добављач услуге дужан је у току уговорног периода да не тарифира заузеће позива (према фиксној и свим оператерима мобилне телефоније у земљи и иностранству) или у ситуацији да није одговорено на позив или веза није успостављена;
9. Добављач је у обавези да омогући решење за управљање мобилним уређајима које је „cloud based“, са „хостингом“ у Србији које омогућава администраторима да самостално и флексибилно управљају мобилним уређајима у којима су пословне картице (број уређаја може лако да се повећа/смањује); да осигурају и уводе мобилне податке, апликације и уређаје, раде контролу саобраћаја, те да на основу прикупљених информација имају доступне и одговарајуће извештаје. Могућност интеграције са „Active Directory“. Понуђено решење треба да омогући читавање екстерног excel фајла или другог одговарајућег формата, са предефинисаним пољима, за аутоматски увоз бројева већег броја корисника. Понуђено решење треба да подржава следеће оперативне системе: Android, iOS, Windows. Остале функционалности које решење треба да омогући су следеће: конфигурисање уређаја, инсталирање апликација према улози, конфигурисање и додељивање е-маил-а, надзор хардвера, софтвера и пакета, праћење локација, примена полиса сигурности, управљање приступом, даљинско закључавање, даљинско брисање, извештавање;
10. Добављач услуге дужан је да у току уговорног периода не тарифира укључење говорне поште у домаћој мобилној мрежи ка свим мобилним оператерима у земљи у случају да на позив није одговорено или у случају заузећа, као и да не тарифира преслушавање говорне поште;

11. Добављач услуге дужан је да у току уговорног периода омогући бесплатне позиве без обзира на њихово трајања према фиксној телефонији у земљи и свим оператерима мобилне телефоније у земљи;
12. Добављач услуге дужан је да у земљи омогући неограничен и бесплатан брз интернет у току уговорног периода;
13. Добављач услуге дужан је да омогући бесплатну конекцију или дисконекцију са интернет везом из тачке 11 у току уговорног периода;
14. Добављач услуге дужан је да омогући бесплатан и неограничен СМС саобраћај унутар групе и према свим мобилним оператерима у земљи, као и из земље према иностранству; Добављач услуга је дужан да омогући бесплатан и неограничен ММС саобраћај унутар групе, као и према свим мобилним оператерима у земљи;
15. Добављач услуге дужан је да омогући бесплатне позиве специјалних служби (полиција, ватрогасци, хитна медицинска помоћ) у земљи и иностранству;
16. Добављач услуге дужан је да омогући ограничавање услуга одређеним корисницима (сим картицама) и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву Наручиоца нпр. забрана позива ван пословне мреже (групе), забрана услуга преноса података у иностранству, забрана услуге роминга, забрана услуге VAC-a (value added service);
17. Добављач услуга је дужан да омогући бесплатан детаљан корпоративни листинг свих позива и коришћених услуга за сваку сим картицу;
18. Цена роминга у складу са званичним ценовником изабраног понуђача, цена других неспецифицираних услуга у складу са званичним ценовником Добављача;
19. Фиксно одређена месечна претплата по СИМ картици;
20. Обавезан повлашћени буџет за мобилне апарате из асортимана понуђача корисницима Наручиоца, као и обавезна понуда телефона за 1 динар у складу са условима Наручиоца;
21. По истеку уговорног рока Добављач је обавезан да омогући Наручиоцу да телефонске апарате које је Наручилац добио од Добављача уподоби за коришћење са било којом картицом постојећих оператера на тржишту Републике Србије у што краћем року;

**1.2 Наручилац гарантује изабраном оператеру месечну потрошњу по уговору о предметним услугама у висини од 110.000,00 динара без обрачунатог пореза на додату вредност.**

Гарантована месечна потрошња обухвата:

- износ фиксне месечне претплате у коју су укључене све захтеване услуге наведене у спецификацији услуга (тачка 1.1.);
- остале услуге које нису обухваћене спецификацијом услуга (роминг и друге додатне услуге);

Наручилац ће изабраном оператеру платити разлику између остварене и гарантоване потрошње у случају да је остварена месечна потрошња мања од гарантоване месечне потрошње.

**1.3. Уговор се закључује на период до 12 месеци.**

**1.4. Рок плаћања, начин плаћања, обрачунски период:**

- рок плаћања 15 дана од дана испоставе рачуна;
- обрачунски период је месечно;
- начин плаћања на рачун изабраног понуђача који наведе у рачуну;

**1.5 Приговори и решавање приговора на рачун и квалитет услуге:**

- приговор на рачун Наручилац доставља се е-писмом у року од 30 дана од дана доспећа рачуна, односно у року од 30 дана од дана пружања услуге ако се ради о приговору на квалитет услуге;
- решавање приговора на рачун односно на квалитет услуге од стране Добављача мора се извршити у року од 15 дана од дана пријема приговора Наручиоца;

**1.6.** Добављач је у обавези да на дан потписивања уговора по спроведеном поступку предметне јавне набавке, обезбеди све услове и започне са пружањем предметних услуга у складу са Спецификацијом услуга.

**1.6 Период вршења услуге: 00-24 часа сваког дана у току уговорног периода;**

### **III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Да има важећу дозволу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са ГСМ/ ГСМ 1800 и УМТС/ИМТ 2000 стандардом издата од Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ) (*чл. 75. ст. 1. тачка 5) Закона*).
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да има одговарајући технички капацитет:
  - Понуђач мора бити у могућности да понуди решење за управљање мобилним уређајима које је „cloud based“, са „хостингом“ у Србији које омогућава администраторима да самостално и флексибилно управљају мобилним уређајима у којима су пословне картице (број уређаја може лако да се повећа/смањује); да осигурају и уводе мобилне податке, апликације и уређаје, раде контролу саобраћаја, те да на основу прикупљених информација имају доступне и одговарајуће извештаје. Могућност интеграције са „Active Directory“. Понуђено решење треба да омогући

учитавање екстерног ехсел фајла или другог одговарајућег формата, са предефинисаним пољима, за аутоматски увоз бројева већег броја корисника. Понуђено решење треба да подржава следеће оперативне системе: Android, iOS, Windows. Остале функционалности које решење треба да омогући су следеће: конфигурисање уређаја, инсталирање апликација према улози, конфигурисање и додељивање е-маил-а, надзор хардвера, софтвера и пакета, праћење локација, примена полиса сигурности, управљање приступом, даљинско закључавање, даљинско брисање, извештавање

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –**Доказ:** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1,2,3, 4) Закона - Доказ: Потписом и печатом оверен Прилог П-1 (изјава) којом понуђач потврђује да испуњава наведене законске услове.
- 2) Копија дозволе (решења) за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са ГСМ/ ГСМ 1800 и УМТС/ИМТ 2000 стандардом издата од Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ-а);
- 3) Доказ испуњености додатних услова везаних за технички капацитет понуђача: **Важећи уговор са заступником понуђеног решења о испоруци, инсталацији, конфигурацији и интеграцији МДМ решења на опреми понуђача која се налази на територији Републике Србије, као и Потврду од произвођача софтвера да је решење имплементирано на опреми Понуђача а не у њиховом јавном cloud-у(тј. ван територије Републике Србије).**

**НАПОМЕНА:** Уместо доказа из чл. 75 ст. 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама понуђач, може доставити изјаву на меморандуму да је регистрован у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре са јасним означавањем web адресе на којој се може приступити предметном податку, уз овакву изјаву понуђач може да поднесе и копију решења о усвајању регистрационе пријаве у регистар понуђача.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75.

Став 1. Тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. Став 1. Тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних државних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

## **IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити састављена на СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.

### **2. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75 и члана 76. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу *УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ*, ове конкурсне документације. Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

### **3. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом. У складу са чланом 20. ЗЈН, понуђачу се конкурсна документација доставља путем електронске поште, ПДФ формату.

У складу са чланом 20. став 6. ЗЈН, заинтересовано лице, које је путем електронске поште (или факсом) примило конкурсну документацију (или било који други документ из поступка јавне набавке), **ДУЖАН** је да на исти начин, оном од кога је документ примио, потврди пријем тог документа.

#### 4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **30.03.2018.** године **до 09:00 часова**, по локалном времену на писарницу наручиоца (канцеларија бр. 1)

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није пристигла у писарницу наручиоца и није оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **30.03.2018.** године до **09:00** часова по локалном времену. Понуђач подноси понуду препорученом пошљицом или лично на адресу писарнице наручиоца. Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено. **Напомена:** Понуде послате препорученом пошљицом морају стићи до рока предвиђеног за пријем понуде.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### Понуда мора да садржи:

- 1) Доказе о испуњењу услова за учешће;
- 2) Изјаву о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 3) Образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
- 4) Образац структуре цена са спецификацијом (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
- 5) Образац трошкова припреме понуде (уколико понуђач тражи трошкове)
- 6) МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране одговорног лица);

Понуда се сматра прихватљивом и одговарајућом, ако испуњава и остале услове из Закона о јавним набавкама.

#### 5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **30.03.2018.** године у **09:15 часова** на адреси: Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд Кнеза Вишеслава 72, Конференцијска сала.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења (са печатом и потписом овлашћеног лица) за учешће у поступку јавног отварања понуда.

#### 6. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације попуњава, нумерише редним бројем, потписује и оверава печатом на месту предвиђеном за печат и потпис. Остале делове конкурсне документације понуђач нумерише, парафира и ставља печат.

#### 7. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду у **запечаћеној или затвореној фасцикли коју ставља у затворену коверту или кутију**, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. На предњој и задњој стране коверте треба бити налепљен: **Образац за коверат.**

#### 8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора важити **најмање 60 дана**, од дана јавног отварања понуда.

#### 9. ОКВИРНИ РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета у року до 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

## 10.ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења уговора тражи следећа средства финансијског обезбеђења:

- 1) Сопствену бланко меницу на име **финансијског обезбеђења за добро извршење посла** регистровану код НБС, са меничним овлашћењем које мора да садржи клаузулу „без протеста”, „васудски”, „безусловно” уз меницу се доставља и картон депонованих потписа. Меница за добро извршење посла мора бити на износ од 10% без ПДВ-а и са роком важења најмање 10 дана дуже од дана извршења услуге. **Меница за добро извршење посла доставља се са закљученим уговором**

## 11.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима без ПДВ-а. Уговорена месечна претплата по сим картици је фиксна и не може се мењати до краја уговорног периода. Уговорена месечна претплата по сим картици обухвата све услуге наведене у спецификацији услуга.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач треба да тај део одвојено исказе у динарима.

## 12.РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

**Рок плаћања је 15 дана од дана уредног пријема рачуна , којим је потврђена извршена услуга за претходни месец.**

**Обрачун услуга се врши месечно;**

**Плаћање се врши месечно уплатом на рачун понуђача.**

**Понуђач не може да захтева авансно плаћање у предметној јавној набавци.**

Обавезни саставни део рачуна за пружене услуге чини спецификација саобраћаја и пружених услуга по сим картици;

**Добављач је у обавези да на дан потписивања уговора по спроведеном поступку предметне јавне набавке, обезбеди све услове и започне са пружањем предметних услуга у складу са Спецификацијом предмета јавне набавке.**

## 13.ДРУГИ ЗАХТЕВИ

Дефинисани моделом уговора и спецификацијом услуга и посебним захтевима у конкурсној документацији. Фиксна месечна претплата по СИМ картици не може бити већа од 600 динара без ПДВ-а, нити мања од 1,00 динара без ПДВ-а, фиксна месечна претплата обухвата све услуге наведене у спецификацији услуга (део II тачка 1.1).

**Уз понуду понуђач мора да достави и информативни ценовник мобилних апарата са исказаним ценама у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са достављеним ценовником мобилних апарата Наручилац ће поступати као са пословном тајном.**

## 14.НЕДОСТАЦИ У КВАЛИТЕТУ

Услуга мора бити извршена у складу са важећим стандардима за ту врсту услуга, спецификацијом услуга, уговором и општим условима пословања. Контролу квалитета услуге и квалитета врше специјализоване институције. У случају да надлежне институције утврде да квалитет услуге и/или од стандарда, трошкови испитивања падају на терет добављача.

**15. КРИТЕРИЈУМ ОЦЕНЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуда је **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА**.

| Рб.  | Елементи критеријума:                                                    | Број пондера |
|------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 15.1 | Највише понуђени износ повлашћеног буџета за телефонске апарате понуђача | 90           |
| 15.2 | Најниже понуђена цена фиксне месечне претплате по броју (СИМ картици)    | 10           |
|      | <b>Укупно:</b>                                                           | 100          |

Пондери за предметне критеријуме се израчунавају према следећим формулама :

**15.1. Највише понуђени износ повлашћеног буџета за телефонске апарате понуђача**

$$\frac{\text{Понуђени износ повлашћеног буџета за телефонске апарате посматраног понуђача (ПБ)}}{\text{Највише понуђени износ повлашћеног буџета за телефонске апарате понуђача (НПБ)}} \times 90$$

**15.2 Најнижа понуђена цена фиксне месечне претплате по броју (СИМ картици)**

$$\frac{\text{Најниже понуђена цена фиксне месечне претплате по броју (СИМ картици) (НПЦ)}}{\text{Понуђена цена фиксне месечне претплате по броју (СИМ картици) посматраног понуђача (ПЦ)}} \times 10$$

Уговор ће бити додељен понуђачу који у збиру добије највећи број пондера по основу оба елемента критеријума (15.1+15.2). Заокруживање приликом доделе пондера врши се на две децимале за сваки елемент критеријума и за збир критеријума. Наручилац ће доделити уговор Понуђачу чија понуда буде остварила највећи број пондера.

У случају да постоје две или више једнаких понуда, наручилац ће предност дати понуђачу са 1) који је добио највећи број пондера за критеријум највише понуђени износ повлашћеног буџета за телефонске апарате, односно 2) дужим роком важења понуде.

**Напомена: Фискна месечна претплата по СИМ картици не може бити већа од 600 динара без ПДВ-а, нити мања од 1,00 динар без ПДВ-а, у случају да је понуђена претплата виша, односно мања од наведеног износа, наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.**

**16. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Ова набавка није обликована по партијама

**17. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

**18. РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА**

Ова набавка није резервисана јавна набавка.

**19. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и које испуњавају услове дефинисане конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама, које су благовремене и прихватљиве. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 3. и 107. Закона о јавним набавкама.

**20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Ако понуђач коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи

уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, при томе активирајући средство обезбеђења за озбиљност понуде.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## 21. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

- „Измена понуде за поступак јавне набавке у услуга **ЈН 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ**”
- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке услуга **ЈН 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ**”
- или „Опозив понуде за поступак јавне набавке услуга **ЈН 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ**”

## 22. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

### а) УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач уколико ангажује подизвођача, мора навести у својој понуди проценат укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити подизвођач. Подизвођач мора испунити обавезне услове из чл. 75 Закона за учешће као понуђач. Подизвођач одговара солидарно са понуђачем за сваку штету, коју причини наручиоцу (omnis culpa).

### б) ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде **је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:**

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова из чл.75 који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## 23. ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ

Наручилац може од понуђача захтевати достављање одговарајућих доказа којим се доказује испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. У овој јавној набавци наручилац се определио за давање изјаве о поштовању прописа о безбедности и здрављу на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

## 24. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 25. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, 11030 Београд, Кнеза Вишеслава 72 на e-mail: [javnenabavke@rzsport.gov.rs](mailto:javnenabavke@rzsport.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

**Напомена: Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова (понедељак- петак, осим државним празником), захтеви који су примљени након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.**

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈН 11/18**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## 26. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено предаје Републичкој комисији за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-пошту: [javnenabavke@rzsport.gov.rs](mailto:javnenabavke@rzsport.gov.rs) (*електронска пошта мора садржати захтев за потврду пријема и потврду прочитаности поруке, захтев поднет електронском поштом мора бити у PDF формату*) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим, ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана, пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац у складу са чланом 63 став 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке или неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права који се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за

подношење понуда. **Напомена: Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова (понедељак-петак, осим државним празником), захтеви који пристигну након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.**

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109 Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00** динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка на број жиро рачуна: **840-30678845-06**, шифра плаћања: 153, позив на број: ознака или број јавне набавке, сврха уплате: Назив наручиоца и ознака јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

**Напомена: Захтев за заштиту права понуђача не задржава даље активности наручиоца у складу са чл. 150 ЗЈН.**

## **27. ПРАВА НАРУЧИОЦА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **28. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **29. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Ова набавка не садржи поверљиве податке.

**30. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs), Министарства финансија <http://www.mfin.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине <http://www.mpzss.gov.rs/>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања [www.minrzs.gov.rs/](http://www.minrzs.gov.rs/).

### 31. ПАКОВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач саставља и доставља понуду која **треба** бити сачињена као 2 (два) посебна дела (Делови имају називе: Део 1 и Део 2, која садржи документа и обрасце који су наведени у конкурсној документацији. Оба дела понуде морају бити повезана у посебне целине (две посебне фасцикле које НИСУ СПОЈЕНЕ и у које се документа улажу бушењем листова са леве стране (прва страна фасцикле треба да буде провидна). Свака страна (документ) који се улаже у фасцикле треба да буде парафирана, печатирана и обележена редним бројем у доњем десном углу стране.

---

(пословно име понуђача)

### **ДЕО 1**

#### **Докази о испуњености услова за учествовање у поступку**

У овај део улажу се сви докази о испуњености услова понуде по реду како су наведени у делу III Конкурсне документације (страна 5. и 6).

**Укупно \_\_\_\_\_ страна.**

**Напомена: ова страница је саставни део Дела 1 ( нулта страна)**

---

(пословно име понуђача)

## **ДЕО 2**

У овај део улажу се доле наведени докази:

1. Образац понуде;
2. Образац спецификације услуга.
3. Модел уговора;
4. Образац трошкова припреме понуде (ако их понуђач тражи);
5. Образац изјаве о независној понуди.

Укупно \_\_\_\_\_ страна

**Напомена: ова страница је саставни део Дела 2 ( нулта страна)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЈН 11/18**

Понуђач подноси понуду: 1) САМОСТАЛНО; 2) ЗАЈЕДНИЧКИ; 3) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  
(заокружити или болдовати релевантно)

|                                                                                      |                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Пословно име и седиште понуђача:                                                     |                                                                                  |
| Деловодни број и датум понуде:                                                       |                                                                                  |
| Име особе за контакт:                                                                |                                                                                  |
| e-mail:                                                                              |                                                                                  |
| Телефон и факс:                                                                      |                                                                                  |
| ПИБ:<br>матични број:<br>шифра делатности:                                           |                                                                                  |
| врста привредног субјекта (предузетник, микро, мало, средње или велико правно лице)  |                                                                                  |
| Назив банке и број рачуна:                                                           |                                                                                  |
| Лице овлашћено за потпис уговора:                                                    |                                                                                  |
| Рок важности понуде (не краће од 60 дана):                                           |                                                                                  |
| Предмет понуде                                                                       | <b>Услуге мобилне телефоније за период до<br/>годину дана</b>                    |
| Понуђени износ повлашћеног буџета за телефонске апарате ( у динарима) без ПДВ-а:     |                                                                                  |
| Понуђена цена фиксне месечне претплате по броју (СИМ картици)- у динарима без ПДВ-а: |                                                                                  |
| Обрачунски период:                                                                   | месечно                                                                          |
| Рок и начин плаћања у данима од дана пријема рачуна:                                 | 15 дана од дана пријема рачуна на рачун понуђача                                 |
| Начин извршења услуге:                                                               | у складу са спецификацијом услуга условима у конкурсној документацији и уговором |

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ЈН 11/18**

|    |                                                                       |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------|--|
| 1) | <b>Назив подизвођача:</b>                                             |  |
|    | <i>Адреса:</i>                                                        |  |
|    | <i>Матични број:</i>                                                  |  |
|    | <i>Порески идентификациони број:</i>                                  |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>                                          |  |
|    | <i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i> |  |
|    | <i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>              |  |
| 2) | <b>Назив подизвођача:</b>                                             |  |
|    | <i>Адреса:</i>                                                        |  |
|    | <i>Матични број:</i>                                                  |  |
|    | <i>Порески идентификациони број:</i>                                  |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>                                          |  |
|    | <i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i> |  |
|    | <i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>              |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ЈН 11/18**

|    |                                             |  |
|----|---------------------------------------------|--|
| 1) | <b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b> |  |
|    | <i>Адреса:</i>                              |  |
|    | <i>Матични број:</i>                        |  |
|    | <i>Порески идентификациони број:</i>        |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>                |  |
| 2) | <b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b> |  |
|    | <i>Адреса:</i>                              |  |
|    | <i>Матични број:</i>                        |  |
|    | <i>Порески идентификациони број:</i>        |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>                |  |
| 3) | <b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b> |  |
|    | <i>Адреса:</i>                              |  |
|    | <i>Матични број:</i>                        |  |
|    | <i>Порески идентификациони број:</i>        |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## ПРИЛОГ П/1

(Доказ испуњености услова из члан 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_

*(уписати скраћено пословно име понуђача)*

у поступку јавне набавке мале вредности **ЈН 11/18 – услуге мобилне телефоније за период до 12 месеци** испуњава услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Ако је у питању понуда са подизвођачем, подизвођач је дужан потписати и печатом оверити ову изјаву, **ако је** у питању заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача дужан је дати ову изјаву, потписати и печатом оверити ову изјаву.

### Образац спецификације услуга ЈН 11/18

1. Формирање затворене групе корисника Завода за спорт и медицину спорта Републике Србије за око 100 претплатничких картица, уз могућност да се у случају потребе у току уговорног периода број претплатничких картица мобилне телефоније бесплатно повећа или смањи без икакве накнаде или пенала;
2. Изабрани понуђач мора омогућити Наручиоцу задржавање постојећих бројева са постојећим префиксима;
3. У случају промене постојећег мобилног оператера чије услуге Наручилац тренутно користи, све трошкове преноса постојећих бројева сноси изабрани понуђач;
4. У случају промене телефонског апарата или оператера Добављач је дужан да пружи потпуни техничку подршку Наручиоцу, у трансферу података са постојећег на нов телефонски апарат;
5. Добављач мора да омогући скраћено бирање са 3 или 4 последње цифре у корисничкој мрежи Наручиоца;
6. Добављач је дужан да омогући бесплатне и неограничене разговоре у оквиру корисничке групе у току уговорног периода;
7. Изабрани понуђач дужан је у току уговорног периода да омогући неограничену и бесплатну успоставу везе према фиксној телефонији и свим оператерима мобилне телефоније у Републици Србији;
8. Добављач услуге дужан је у току уговорног периода да не тарифира заузеће позива (према фиксној и свим оператерима мобилне телефоније у земљи и иностранству) или у ситуацији да није одговорено на позив или веза није успостављена;
9. Добављач услуге дужан је да у току уговорног периода не тарифира укључење говорне поште у домаћој мобилној мрежи ка свим мобилним оператерима у земљи у случају да на позив није одговорено или у случају заузећа, као и да не тарифира преслушавање говорне поште;
10. Добављач услуге дужан је да у току уговорног периода омогући бесплатне позиве без обзира на њихово трајања према фиксној телефонији у земљи и свим оператерима мобилне телефоније у земљи;
11. Добављач услуге дужан је да у земљи омогући неограничен и бесплатан брз интернет у току уговорног периода;
12. Добављач услуге дужан је да омогући бесплатну конекцију или дисконекцију са интернет везом из тачке 11 у току уговорног периода;
13. Добављач услуге дужан је да омогући бесплатан СМС саобраћај унутар групе и према свим мобилним оператерима у земљи, као и из земље према иностранству; Добављач услуга је дужан да омогући бесплатан ММС саобраћај унутар групе, као и према свим мобилним оператерима у земљи;
14. Добављач услуге дужан је да омогући бесплатне позиве специјалних служби (полиција, ватрогасци, хитна медицинска помоћ) у земљи и иностранству;

15. Добављач услуге дужан је да омогући ограничавање услуга одређеним корисницима (сим картицама) и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву Наручиоца нпр. забрана позива ван пословне мреже (групе), забрана услуга преноса података у иностранству, забрана услуге роминга, забрана услуге VAC-a (value added service);
16. Добављач услуга је дужан да омогући бесплатан детаљан корпоративни листинг свих позива и коришћених услуга за сваку сим картицу;
17. Цена роминга у складу са званичним ценовником изабраног понуђача, цена других неспецифицираних услуга у складу са званичним ценовником Добављача;
18. Фиксно одређена месечна претплата по СИМ картици;
19. Обавезан повлашћени буџет за мобилне апарате из асортимана понуђача корисницима Наручиоца, као и обавезна понуда телефона за 1 динар у складу са условима Наручиоца;
20. По истеку уговорног рока Добављач је обавезан да омогући Наручиоцу да телефонске апарате које је Наручилац добио од Добављача уподоби за коришћење са било којом картицом постојећих оператера на тржишту Републике Србије у што краћем року;

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

**Упутство за попуњавање:**

**Образац потписати и печатирати, сваку страну овог обрасца печатирати.**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач

---

(скраћени назив понуђача и адреса седишта понуђача)

даје

### Изјаву о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за **ЈН 11/18 – услуге мобилне телефоније**, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача:** Изјава мора бити дата и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама

(уписати скраћени назив понуђача и адресу)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

### Образац трошкова припреме понуде

| <i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>                            | <i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i> |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                       |                                  |
|                                                       |                                  |
|                                                       |                                  |
|                                                       |                                  |
|                                                       |                                  |
|                                                       |                                  |
| <i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i> |                                  |

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### Образац изјаве о поштовању права из члан 75. став 2. ЗЈН

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_

*[уписати скраћено пословно име понуђача]*

у поступку јавне набавке добара ЈН 11/18 услуге мобилне телефоније за период до 12 месеци, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Ако је у питању понуда са подизвођачем, подизвођач је дужан потписати и печатом оверити ову изјаву, ако је у питању заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача дужан је дати ову изјаву, потписати и печатом оверити ову изјаву.

## V МОДЕЛ УГОВОРА

*Понуђач попуњава модел уговора, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора*

*У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора на црти остављеној као простор за попуњавање навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.*

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број ЈН 11/18, уговорне стране

1. **Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије**, Београд, Кнеза Вишеслава бр. 72, ПИБ 101991629, мат.бр. 07009305, кога заступа директор **мр Горан Бојовић**, (у даљем тексту: Наручилац или Корисник) и
2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач или Извршилац),

закључују у Београду

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ЈН 11/18 (услуге мобилне телефоније за период до 12 месеци )

#### Члан 1.

Уговорне стране заједнички констатују:

1. да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. (**попуњава понуђач**) године која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2018. (попуњава наручилац) године и која у потпуности одговара условима и спецификацији из конкурсне документације.

2. да је Добављач изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године. (**попуњава наручилац**)

Понуда, образац спецификације услуге, спецификација из конкурсне документације и посебни услови из конкурсне документације као прилог уговора чине његов саставни део.

#### Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга мобилне телефоније за потребе Завода за спорт Републике Србије у периоду до 12 месеци од дана закључења уговора. Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање СМС и ММС порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговор према фиксним телефонским линијама, коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код Добављача као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које Наручилац користи у току трајања Уговора.

Предметним услугама обухваћено је 100 непосредних корисника код наручиоца.

### Члан 3.

Добављач се обавезује да кориснику пружа услуге мобилне телефоније према опису и условима који су наведени у Конкурсној документацији јавне набавке број ЈН 11/18 и усвојеној понуди, а Наручилац се обавезује да за примљене услуге Добављачу плати цену у складу са овим уговором и усвојеном понудом.

### Члан 4.

Месечна претплата по једном корисничком броју износи \_\_\_\_\_ (*попуњава понуђач*) динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ (*попуњава понуђач*) динара са ПДВ. Гарантована месечна обавеза (потрошња) на нивоу целе корисничке групе, коју је корисник дужан да плаћа извршиоцу, износи **110.000,00** динара без ПДВ, односно 132.000,00 динара са ПДВ, што за уговорени период до 12 месеци износи износи укупно 1.320.000,00 динара без ПДВ, односно 1.584.000,00 динара са ПДВ.

Минимална месечна обавеза представља фиксни минимални месечни износ за тражени број корисника из тачке 1., који ће као месечну обавезу наручилац бити дужан да исплаћује Добављачу, па чак и ако наручилац реално у току месеца оствари потрошњу услуга мању од тог износа. Минимална месечна обавеза обухвата:

(а) износ месечне претплате по цени из члана 3. за предвиђени број непосредних корисника (100), и

(б) све остале услуге оствареног мобилног саобраћаја које се тарифирају према ценама услуга које су наведене у спецификацији услуга, као и услуге које нису специфициране у понуди, а које ће се тарифирати према ценама из важећег ценовнику Добављача. Уколико ефективна потрошња тих услуга премашу износ наведене минималне месечне обавезе, више потрошене услуге се обрачунавају и наплаћују према ценама услуга које су наведене понуди, односно ценовнику.

Уколико укупна вредност претплате и ефективно коришћених услуга у току месеца, као што је наведено под (а) и (б), не достигне износ гарантоване месечне обавезе, корисник је ипак дужан да Добављачу плати уговорени износ гарантне месечне обавезе.

### Члан 5.

Цене мобилног саобраћаја у складу са спецификацијом услуга су фиксне и не могу се мењати током трајања уговора, цене уговорених услуга у складу са спецификацијом услуга обухваћене су фиксном месечном претплатом из члана 4. став 1 овог уговора. Ценом су обухваћени и сви пратећи трошкови реализације уговора, као и други евентуални трошкови у вези са реализацијом набавке.

Цена за извршене услуге исказује се и обрачунава на нивоу календарског месеца и обухвата износ минималне месечне обавезе и износ остварен у реализованом мобилном саобраћају који премашује вредности обухваћене минималном месечном обавезом у календарском месецу.

Фактурисање се врши месечно, до 10-ог у месецу за услуге које су извршене у претходном календарском месецу. Фактурисање се врши према ценама из понуде.

### Члан 6.

Плаћање цене за услуге извршене у једном календарском месецу наручилац ће вршити у року од 15 дана од дана пријема исправне фактуре, преко рачуна Добављача који буде назначен на фактури.

Плаћање ће се вршити у складу са расположивим средствима корисника, односно плаћања у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених планом за 2018. годину за ове намене.

За обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у наредним годинама, наручилац ће вршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем плана за ту годину.

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље наручиоца, наручилац буде доведен у ситуацију да не може да користи средства која су наведена у овом уговору, неће се сматрати да наручилац није испунио уговорне обавезе.

#### Члан 7.

Добављач се обавезује да у току трајања уговора обезбеди несметано и у пуном обиму коришћење услуга које су предмет уговора у складу са спецификацијом услуга.

Добављач за несметано коришћење услуга мобилне телефоније одобрава Наручиоцу повлашћени буџет за нове телефонске апарате у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ (*попуњава Попуђач*) и гарантује да ће испоручени мобилни апарати бити одговарајући њиховој сврси и намени, у квалитету.

Добављач се обавезује да приликом предаје мобилних уређаја наручиоцу преда оригиналну упутство за употребу и одржавање апарата на српском језику, као и да пружи Наручиоцу техничку подршку у смислу трансфера података са постојећих на телефоне Добављача.

#### Члан 8.

Добављач се обавезује да:

- обезбеди све потребне услове за несметано коришћење услуга мобилног саобраћаја,
- обезбеди одржавање и поправку мобилних уређаја у периоду важења уговора и обавезује се да по позиву корисника за поправку/замену мобилног уређаја, поступи у року од 7 дана.

#### Члан 9.

Добављач се обавезује да кориснику у року од три дана од потписивања уговора преда једну сопствену бланко соло меницу са ОП обрасцем, картоном депонованих потписа и оригинал меничним овлашћењем у корист наручиоца, са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, са потврдом пословне банке о подношењу меница на упис у Регистар меница и овлашћења код НБС, и то:

- на име обезбеђења за добро извршење посла, на износ од 10% укупне финансијске вредности уговора без ПДВ, односно на износ 132.000,00 динара, са важењем 30 дана дуже од датума важења уговора.

Меница као гаранција за добро извршење посла може да се наплати уколико извршилац не извршава или неблаговремено или неуредно извршава своје уговорне или законске обавезе у вези са закљученим уговором, ако не поступа по примедбама или позивима наручиоца у вези са датим гаранцијама на услуге и/или за мобилне уређаје или својим понашањем у вези са предметним уговором причини штету.

#### Члан 10.

Уговор се може раскинути пре истека рока важења споразумом странака.

Уговор се може једнострано отказати писменим путем уз отказни рок од 15 дана, под условом да се другој страни надокнаде оправдани трошкови које је имала у току важења уговора.

Уколико утврди да Додављача, након писмене опомене, не извршава и/или неблаговремено и неуредно извршава уговорене обавезе, Наручилац има право да раскине уговор без отказног рока, да уведе другог извршиоца у посао и да изврши наплату менице за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог извршиоца, као и обавеза на пуну накнаду штете причињене кориснику неизвршењем и/или неблаговременим и неуредним извршавањем уговорних обавеза, падају на терет првог извршиоца.

#### **Члан 11.**

Овај уговор ступа на снагу и почиње се примењивати са даном обостраног потписивања, а закључује се са роком важења до 12 месеци рачунајући од датума обостраног потписивања.

#### **Члан 12.**

На све што није регулисано овим уговором, примењују се Закон о облигационим односима, позитивни прописи Републике Србије, добри пословни обичаји, као и општи услови пословања Додављача, ако нису у супротности са овим уговором.

За решавање спорова насталих у току реализације овог уговора надлежан је Привредни суд у Београду.

#### **Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у пет истоветних примерка, од којих су три за Наручиоца, а два за Додављача.

**За Извршиоца**

**За Наручиоца**

---

**мр Горан Бојовић**  
**директор**

## ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ

(исећи по овој линији) 

ПОДНОСИЛАЦ: \_\_\_\_\_

(скраћено пословне име из Решења АПР-а)

\_\_\_\_\_  
(седиште – адреса – Поштански број, ПАК –поштански адресни код)

\_\_\_\_\_  
(телефон-факс-електронска адреса)

\_\_\_\_\_  
име лица за контакт

(исећи по овој линији) 

### Напомена:

Горњи део попунити, исећи по горњим линијама и залепити на полеђини коверте/кутије.

Доњи део исећи по доњим линијама и залепити на предњу страну коверте/кутије.

(исећи по овој линији) 

### ПРИМАЛАЦ:

Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије  
Кнеза Вишеслава бр. 72  
11000 Београд

### ПОНУДА

### ЈН 11/18 УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

**НЕ ОТВАРАТИ !**

**Понуду дајем**

**1. Самостално 2. Са подизвођачем**

**2. Заједничку понуду**

**(заокружити релевантно)**

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| Датум и сат подношења: | Заводни број подношења: |
| <br><br><br><br>       | <br><br><br><br>        |

(исећи по овој линији) 