



**ЗАВОД ЗА СПОРТ И МЕДИЦИНУ СПОРТА
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

SERBIAN INSTITUTE OF SPORT AND SPORTS MEDICINE



Број: 01-6132/4
Датум: 01.11.2017.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије
Београд, Кнеза Вишеслава 72

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈН 28/17 Услуга поправке и одржавања пумпи и вентила на Отвореном
пливалишту „Кошутњак“

Потписи члановакомисије:

Београд, НОВЕМБАР 2017. године.

Садржај

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	1
I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
1. Подаци о наручиоцу:	3
2. Врста поступка јавне набавке, циљ поступка јавне набавке и примена др. закона	3
II Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
1. Спецификација радова:	4
III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	4
1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	4
2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	5
IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	7
а) УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА	11
б) ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ	11
ДЕО 1	15
ДЕО 2	16
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	17
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	18
ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	19
Образац предмера са предрачуном	21
Потврда о стручној референци ЈН 28/17	25
Изјаву о независној понуди	23
Образац трошкова припреме понуде	24
Образац изјаве о поштовању права из чл. 75 ст. 2 ЗЈН	28
ИЗЈАВА О НАЧИНУ ИЗРАДЕ ПОНУДЕ	26
Образац потврде о обиласку локације	27
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО	28
V МОДЕЛ УГОВОРА	29
VII ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ	32

Конкурсна документација садржи **32 стране** у ПДФ формату.

На основу чланова 39, 50. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 01-6132 од 20.10.2017.године, Решења о образовању комисије бр. 01-6132/1 од 20.10.2017.године и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), припремљена је конкурсна документација за предметни поступак јавне набавке означен као ЈН 28/17.

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив и седиште наручиоца:

Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије

Матични број:.....07009305

ПИБ: 101991629

Текући рачун: 840-718668-46

Интернет адреса наручиоца: www.rzsport.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке, циљ поступка јавне набавке и примена др. закона

У складу са чл. 32. ЗЈН спроводи се **поступак мале вредности**, након доношења одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 01-6132 од 20.10.2017.године, а у **циљу закључења уговора о јавној набавци**.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/01, „Сл. Гласник РС” бр. 30/10);
- Закон о облигационим односима (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 57/89 и “Сл. лист СРЈ” 31/93)-након закључења уговора о јавној набавци;
- Правилници које је објавило министарство финансија везано за поступак јавне набавке („Сл. гласник РС”, бр. 29 од 29.03.2013. године и број 31 од 05.04.2013. године)
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, број 72/09...145/14);
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС”, број 101/05) - након закључења уговора о јавној набавци;
- материјални прописи који ближе регулишу предмет јавне набавке или доказивање испуњености услова предвиђених у конкурсној документацији;
- стандарди и техничка правила струке.

3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈН 28/17** су УСЛУГЕ – услуга текуће поправке и одржавања пумпи на Отвореном пливалишту „Кошутњак“.

Ознака из опште речника набавки:

42122430 – центрифугалне пумпе;

42124290 – делови центригугалних пумпи;

45259200 – поправка и одржавање уређаја за прочишћавање;

50000000 – услуге одржавања и поправке;

50511000 – услуге поправке и одржавања пумпи;

50512000 – услуге поправке и одржавања вентила.

4. Јавна набавка није обликована по партијама.

5. Особа за контакт : Марко Николић javnenabavke@rzsport.gov.rs радним даном од 7:30h до 15:30h.

II Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

1. Спецификација услуга:

1.1. Детаљна техничка спецификација дата је у делу Обрасца структуре цена са спецификацијом.

1.2. Обилазак локације је ОБАВЕЗАН, може се извршити сваког радног дана у периоду од 10:00-14:00 часова у Заводу за спорт и медицину спорта Републике Србије- Управна зграда, Београд, улица кнеза Вишеслава број 72, општина Чукарица, Београд. Обилазак локације потребно је најавити најмање дан раније до 15:30 часова на е-адресу: boban.kasum@rzsport.gov.rs .

Пре почетка обиласка грађевинске локације заинтересовано/а лице/а ће предати посебно овлашћење издато од стране законског заступника или другог овлашћеног лица заинтересованог лица. **О извршеном обиласку Наручилац ће издати потврду која је саставни део конкурсне документације коју заинтересовано лице доставља уз понуду.**

НАПОМЕНА: Обилазак локације за извођење је неопходан да би заинтересована лица на лицу места могла да се увере у стање објекта, специфичност локације и друге чињенице који могу бити од утицаја на подношење понуде. Наручилац ће као пословну тајну чувати имена свих заинтересованих лица и стараће се да два заинтересована лица не врше обилазак локације у исто време.

Обилазак из тачке 1.2. могуће је извршити 2 дана пре истека рока за подношење понуде.

2. Начин спровођења контроле: Током и након извршења услуге стручне службе Наручиоца и други надлежни органи у складу са Законом.

3. Место извршења услуге: Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије – комплекс Отворено пливалиште Кошутњак, улица Благоја Паровића број 150, општина Чукарица, Београд.

4. Рок за демонтажу, набавку и демонтажну предметних добара:

- максимално до 35 календарских дана.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН*);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – није релевантно у предметној набавци);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. ЗЈН, и то:

- 1) Да има неопходан финансијски капацитет:
 - да није био у финансијској блокади у протеклих годину дана од дана објављивања позива на понуду;
- 2) Да има неопходан пословни капацитет:
 - да је у протеклих годину дана извео услуге текуће поправке и одржавања пумпи и вентила која су предмет јавне набавке у вредности од минимум 3.000.000,00 динара;
 - за понуђену опрему која су уграђује мора бити овлашћени заступник за Србију.
- 3) Да има неопходан технички капацитет:
 - да понуђени пумпе морају имати захтеване техничке карактеристике наведене у обрасцу структуре цене са спецификацијом;
- 4) Да има неопходни кадровски капацитет:
 - да има најмање 5 (словима: пет) стално запослених радника од чега:
 - минимум 1 (словима: један) машинског инжењера седмог степена стручне спреме;
 - минимум 1 (словима: један) инжењер технологије седмог степена стручне спреме.
- 5) Да достави средства финансијског обезбеђења, на име озбиљности понуде.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН – **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење

надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда;

НАПОМЕНА: Уместо доказа из чл. 75. ст. 1 тачка 1), 2) и 4) ЗЈН понуђач, може доставити изјаву на меморандуму да је регистрован у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре са јасним означавањем web адресе на којој се може приступити предметном податку, уз овакву изјаву понуђач је може да поднесе и копију решења о усвајању регистрационе пријаве у регистар понуђача.

- 4) Услов из члана 75. став 2. ЗЈН – **Доказ:** Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. став 2. ЗЈН (овај образац налази се у конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Доказ финансијског капацитета:

- потврда о данима неликвидности издата од стране НБС- Одељење за принудну наплату Крагујевац, минимални период који треба да обухвати потврда **31.10.2016.-31.10.2017.** године.

Напомена: Ако је овај податак јавно доступан уместо ове потврде понуђач доставља изјаву на меморандуму, са адресом интернет странице где се овај податак може пронаћи и одштампаним изводом са интернет странице на којој се јасно види матични број и ПИБ понуђача (претраживање дужника у принудној наплати).

2) Доказ пословног капацитета:

- потврде о стручној референци издате од стране наручиоца- инвеститора (модел потврде дат је у конкурсној документацији) и копија уговор;
- изјава на меморандуму произвођача којим се понуђач овлашћује за заступање на територији Републике Србије.

3) Доказ техничког капацитета:

- Технички лист или каталог произвођача за понуђене центрифугалне пумпе са маркером обележњима деловима који се односе на захтеване техничке карактеристике.

4) Доказ кадровског капацитета:

- за запослене раднике: копија МЗА обрасца (или М1 обрасца) и копије радне књижице (прва страница књижице са подацима о запосленом лицу и страна на којој је уписан датум заснивања радног односа код понуђача са потписом и овером овлашћеног лица понуђача);

- за инжењере: копија дипломе високошколске установе и доказ о радном статусу (докази о радном статусу за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МЗА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор – копија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу услуге који су предмет ове јавне набавке).

5) Доказ финансијског обезбеђења:

- Сопствена **бланко** меница, регистрована код Народне банке Србије са меничним овлашћењем на моделу из конкурсне документације клаузулом „без протеста“, на износ од најмање 10% од вредности понуде (без ПДВ-а). Уз меницу се доставља копија картона депо потписа и доказ о регистрацији менице у регистру меница.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) ЗЈН, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) ЗЈН, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних државних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на СРПСКОМ ЈЕЗИКУ, сертификати захтеваних стандарда могу бити на енглеском, француском, немачком, руском или српском језику.

2. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. ЗЈН, а како је наведено у делу *УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ*, ове конкурсне документације. Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и образце тражене конкурсном документацијом.

3. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

У складу са чланом 20.став 6. ЗЈН, заинтересовано лице, које је путем електронске поште (или факсом) било који други документ из поступка јавне набавке, ДУЖАН је да на исти начин, оном од кога је документ примио, потврди пријем тог документа.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца примљена и оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **09.11.2017.** године **до 9:00 часова**, по локалном времену на писарницу Завода за спорт и медицину спорта (канцеларија бр. 1)

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није пристигла у писарницу наручиоца и није оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **09.11.2017.** године до **9:00** часова по локалном времену. Понуђач подноси понуду препорученом пошиљком или лично на адресу писарнице наручиоца. Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремену поднету понуду, неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено. **Напомена:** Понуде послате препорученом пошиљком морају стићи до рока предвиђеног за пријем понуде.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана, сата и минута до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) Доказе о испуњењу услова за учешће;
- 2) Изјаву о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 3) Образац понуде;
- 4) Образац предмера и предрачуна (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 5) Образац изјаве о састављању понуде (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 6) Образац потврде о извршеном обиласку локације (попуњен, потписан и оверен печатом наручиоца);
- 7) Образац трошкова припреме понуде (уколико понуђач тражи трошкове);
- 8) МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране одговорног лица).

Понуда се сматра прихватљивом и одговарајућом, ако испуњава и остале услове из Закона о јавним набавкама.

Препорука је понуђачима да обрасце у случају ручног уношења, попуњавају читким штампаним словима.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **09.11.2017.** године у **9:15 часова** на адреси: **Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд Кнеза Вишеслава 72, Конференцијска сала.**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач обрасце, прилоге и изјаве које је преузео као део конкурсне документације попуњава, нумерише редним бројем, потписује и оверава печатом на месту предвиђеном за печат и потпис. Остале делове конкурсне документације понуђач нумерише, парафира и ставља печат.

7. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду у **запечаћеној или затвореној фасцикли коју ставља у затворену коверту (или регистратор)**, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. На предњој и задњој стране коверте треба бити налепљен: **Образац за коверат**.

8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора важити **најмање 60 дана**, од дана јавног отварања понуда.

9. ОКВИРНИ РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета **у року до 10 дана**, од дана јавног отварања понуда.

10. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Наручилац се определио да у овој набавци као средство **финансијског обезбеђења уговора** тражи следећа средства финансијског обезбеђења:

- 1) Бланко соло меницу **за добро извршење посла** (безусловна, неопозива, платива на први позив) на износ од **10%** од укупне вредности уговора (без ПДВ-а). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
- 2) Бланко соло меницу **за отклањање недостатака-грешака у гарантном року** (безусловна, неопозива, платива на први позив) у износу од 5% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а). Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив са роком трајања најмање 5 дана дуже од гаранције Извршиоца услуга. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање недостатака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. У цену су укључени сви зависни трошкови које понуђач има у предметној набавци укључујући, али не ограничавајући се на трошкове материјала, трошкове рада, трошкове испитивања и прибављања атеста, трошкове механизације и транспорта, административне трошкове, трошкове БЗР-а, заштите животне средине и др.

Цена је фиксна и не може се мењати до извршења посла.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.3ЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

12. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање изведених услуга вршиће, према динамици из Модела уговора који је саставни део ове конкурсне документације.

Напомена: Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања и не прихвата никакво додатно условљавање од стране Извођача, поготово не по питању рока извршења услуга као и услова и начина плаћања.

Сва потраживања која буду настала по потписаном уговору не могу бити предмет заложног права.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача услуга.

13. ДРУГИ ЗАХТЕВИ

Наручилац захтева гарантни рок на пумпама и вентилима који се у оквиру извршења предметне услуге уграђују у трајању од 2 до 10 година, од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Гарантни рок мора бити на целу годину.

Гарантни рок мора бити фиксан на годину.

Понуде које садрже неодређени гарантни рок (нпр. од 2 до 6 година, до 6 година и сл. одбиће се као неприхватљиве).

14.РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Место извршења радова отворено пливалиште базена Кошутњак, улица Благоја Паровића 150, општина Чукарица, Београд.

Рок извршења радова је до 35 календарских дана од дана увођења потписивања уговора.

У понуди је понуђач дужан да рок извођења грађевинских радова дефинише као фиксни рок на дан, понуде које садрже неодређене или клизне рокове (нпр. од 15 до 20 дана, до 20 дана), одбиће се као неприхватљиве.

Наручилац ће омогућити изабраном понуђачу да радове на демонтажи монтажи започне од 30 до 45 дана након закључења уговора.

15. НЕДОСТАЦИ У КВАЛИТЕТУ

Квалитет изведених радова, материјала и опреме који су предмет ове набавке мора у потпуности одговорати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту радова.

Извођач радова је одговоран за извршење посла по општим правилима о одговорности.

16. КРИТЕРИЈУМ ОЦЕНЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА.**

Рб.	Критеријум	Број пондера
16.1	Најниже понуђена цена	80
16.2	Најдуже понуђени гарантни рок на уграђену опрему	20
	Укупно:	100

Пондери за предметни критеријум се израчунава према следећим формулама :

16.1. НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Најниже понуђена цена за предметне радове x 80
понуђена цена за предметне радове

16.3. НАЈДУЖЕ ПОНУЂЕНИ ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ

понуђени гарантни рок за уграђену опрему x 20
најдуже понуђени гарантни рок за уграђену опрему

Уговор ће бити додељен понуђачу који у збиру добије највећи број пондера по основу оба критеријума (16.1+16.2). Заокруживање приликом доделе пондера врши се на три децимале за сваки критеријум.

У случају да постоје две или више једнаких понуда, наручилац ће предност дати понуђачу: 1) који је дао дужи гарантни рок, односно 2) дужим роком важења понуде.

17. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка није обликована по партијама.

18. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

19. РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА

Ова набавка није резервисана јавна набавка.

20. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и које испуњавају услове дефинисане конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама, које су благовремене и прихватљиве. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 3. тачке 31), 32) и 33), 106. и 107. ЗЈН.

21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Ако понуђач коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, при томе активирајући средство обезбеђења за озбиљност понуде.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

22. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

- „Измена понуде за поступак јавне набавке радова **ЈН 28/17- НЕ ОТВАРАТИ**”
- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке радова **ЈН 28/17- НЕ ОТВАРАТИ**”
- или „Опозив понуде за поступак јавне набавке радова **ЈН 28/17- НЕ ОТВАРАТИ**”

23. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

а) УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођаче, дужан је да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке које ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручицу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке које се извршава преко тога подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући понуђачу да приговори, ако потраживање није доспело.

Уколико ће понуђач извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу, обавезни елементи понуде се и уговора о јавној набавци су: подаци о подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити подизвођач и проценат (%) укупне вредности који ће поверити подизвођачу.

Подизвођач одговара солидарно са понуђачем за сваку штету, коју причини наручиоцу (omnis culpa).

б) ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде **је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:**

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова из чл.75. ЗЈН који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да за обрасце дате у конкурсној документацији потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће потписивати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом између заједничких понуђача.

Напомена: Изјава о независној понуди и изјава о поштовању права из члан 75. став 2. ЗЈН, потписује и оверава својим печатом сваки понуђач из групе понуђача.

24. ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ

Наручилац може од понуђача захтевати достављање одговарајућих доказа којим се доказује испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине. У овој јавној набавци наручилац се определио за давање изјаве о поштовању прописа о безбедности и здрављу на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине.

25. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, 11030 Београд, Кнеза Вишеслава 72 на e-mail: javnenabavke@rzsport.gov.rs или факсом на 0113555461 локал 122 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Напомена: Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова (понедељак- петак, осим државним празником), захтеви који су примљени након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (словима: три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈН 28/17**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20.ЗЈН.

26. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено предаје Републичкој комисији за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-пошту: javnenabavke@rzsport.gov.rs (електронска пошта мора садржати захтев за потврду пријема и потврду прочитаности поруке, захтев поднет електронском поштом мора бити у PDF формату) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим, ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7

(седам) дана, пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу не евентуалне недостатке или неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права који се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 7 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. **Напомена: Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова (понедељак- петак, осим државним празником), захтеви који пристигну након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.**

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109 Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00** динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка на број жиро рачуна: ~~840-30678845-06~~, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: ознака или број јавне набавке, сврха уплате: Назив наручиоца и ознака јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. ЗЈН.

Напомена: Захтев за заштиту права понуђача не задржава даље активности наручиоца у складу са чланом 150. ЗЈН.

27. ПРАВА НАРУЧИОЦА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

28. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Ова набавка не садржи поверљиве податке. Наручилац ће са личним подацима до којих је дошао у предметном поступку јавне набавке поступати у складу са **Законом о заштити података о личности.**

30. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

У случају да понуђач сматра да његова понуда садржи поверљиве податке:

Потребно је да сваку страницу понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача, потребно је да је горњем десном углу да означи као „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да чува као

поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђачозначио понуди. Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. **Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.**

31. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи www.poreskauprava.gov.rs, Министарства финансија <http://www.mfin.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине <http://www.mpzss.gov.rs/>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања www.minrzs.gov.rs/.

32. ПАКОВАЊЕ ПОНУДЕ

Препорука је понуђачима да доставе понуду која треба бити сачињена као 2 (два) посебна дела (Делови имају називе: Део 1 и Део 2, која садржи документа и обрасце који су наведени у конкурсној документацији. Оба дела понуде морају бити повезана у посебне целине (две посебне фасцикле које НИСУ СПОЈЕНЕ и у које се документа улажу бушењем листова са леве стране (прва страна фасцикле треба да буде провидна). Свака страна (документ) који се улаже у фасцикле треба да буде парафирана, печатирана и обележена редним бројем у доњем десном углу стране.

(пословно име понуђача)

ДЕО 1

Докази о испуњености услова за учествовање у поступку

У овај део улажу се сви докази о испуњености услова понуде по реду како су наведени у делу III Конкурсне документације(стр. 4.до 9.)

Укупно _____ страна.

Напомена: ова страница је саставни део Дела 1 (нулта страна)

(пословно име понуђача)

ДЕО 2

У овај део улажу се доле наведени документи:

1. Образац понуде;
2. Образац предмера и предрачуна;
3. Образац изјаве о састављању понуде;
4. Образац потврде о извршеном обиласку локације;
5. Модел уговора;
6. Образац трошкова припреме понуде (ако их понуђач тражи);
7. Образац изјаве о независној понуди.

Укупно _____ страна

Напомена: ова страница је саставни део Дела 2 (нулта страна)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- Набавка радова на водоводним и циркулационим пумпама-

Понуђач подноси понуду: 1) САМОСТАЛНО; 2) ЗАЈЕДНИЧКИ; 3) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ (заокружити или болдовати релевантно)

Пословно име и седиште понуђача:	
Деловодни број понуде и датум понуде:	
Име особе за контакт:	
е-mail:	
Телефон и факс:	
ПИБ:	
матични број:	
шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
врста привредног субјекта (микро, мало, средње, велико правно лице или физичко лице):	
Лице овлашћено за потпис уговора:	
Рок важности понуде (не краће од 60 дана):	
Предмет понуде:	Услуге текућег одржавања и поправке пумпи на Отвореном пливалишту „Кошутњак“
Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупан износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Гарантни рок на уграђену опрему (минимум 2 године):	
Рок плаћања у данима од дана пријема рачуна :	
Рок завршетка услуга: (до 35 дана)	

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	Назив подизвођача:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац предмера са предрачуном

Напомена: У уписане цене урачунавају се и трошкови превоза, демонтаже старе, монтаже нових пумпи, филтера, вентила, цевовода, измењивача и батерије пешчаног филтера.

Радови на демонтажи и одвожењу					
Број позиције	опис	Јед. мере	количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	Груби филтер	комад	1		
2	Усисни цевовод	комад	1		
3	Испустни вентил компензације	комад	1		
4	Пумпе	комад	2		
5	Потисни цевовод	комад	1		
6	Измењивач	комад	1		
7	Батерија пешчаног филтера	комад	1		
				УКУПНО	

Набавка и уградња					
Број позиције	опис	Јед. мере	количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Усисни цевовод	комад	1		
2	Центрифугалне пумпе са предфилтером (карактеристике Q, H усклађене са постојећом преливном пумпом и запремином базена – 500 м3, снаге 4 к ^с или већа, ливено гвоздено кућиште, са предфилтером, осовина INOX AISI – 316, прикључци DN 80 или већи, трофазна – Astralpool Aral, Grundfos, Lovara или слично)	комад	2		
3	Електро повезивање пумпи	пауш	1		
4	Потисни цевовод са прикључцима за хемикалије	комад	1		
5	измењивач	комад	1		
6	Батерија пешчаног филтера	комад	1		
7	Мерна арматура	комад	2		
				УКУПНО	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ШКОЛСКИ БАЗЕН			
<i>Број позиције</i>	<i>опис</i>	<i>Понуђена цена без ПДВ-а</i>	<i>Понуђена цена са ПДВ-ом</i>
1	РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И ДОВОЖЕЊУ		
2	НАБАВКА И УГРАДЊА		
УКУПНО			

М. П.

_____ потпис овлашћеног лица понуђача

Радови на демонтажи и одвожењу					
<i>Број позиције</i>	<i>опис</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>количина</i>	<i>Јед. цена без ПДВ-а</i>	<i>Укупна цена без ПДВ-а</i>
1	Груби филтер	<i>комад</i>	1		
2	Вентил NO250	<i>комад</i>	2		
УКУПНО					

Набавка и уградња					
<i>Број позиције</i>	<i>опис</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>количина</i>	<i>Јед. цена без ПДВ-а</i>	<i>Укупна цена без ПДВ-а</i>
1	Груби филтер	<i>комад</i>	1		
2	Вентил NO250	<i>комад</i>	2		
УКУПНО					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОЛИМПИЈСКИ БАЗЕН			
<i>Број позиције</i>	<i>опис</i>	<i>Понуђена цена без ПДВ-а</i>	<i>Понуђена цена са ПДВ-ом</i>
1	РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И ДОВОЖЕЊУ		
2	НАБАВКА И УГРАДЊА		
УКУПНО			

М. П.

_____ потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Пре потписивања записник о примопредаји биће стављен у пробни рад обновљени систем у трајању од 48 часова. Пуштању у рад и констатовању исправности истог након истека рока од 48 часова присуствоваће овлашћени представници Добављача и Наручиоца.

Потврда о стручној референци ЈН 28/17 – услуге текућег одржавања и поправке пумпи и вентила на Отвореном пливалишту „Кошутњак“

Дел. број: _____

Датум: _____

Контакт особа: _____

Контакт телефон: _____

На основу чл. 77. Закона о јавним набавкама и чл. 29. Закона о општем управном поступку

_____;

(пословно име-назив издаваоца потврде и седиште),

ПИБ _____; мат.бр. _____;

издаје се

ПОТВРДА

да је привредно друштво / предузетник

(пословно име и седиште)

по уговору бр. _____ од _____ извршило:

у периоду од _____ до _____ у укупној вредности у износу од _____ динара на безнском комплексу у _____.

На извршење и квалитет наведених предметних услуга, нисмо имали примедбе.

Ова потврда издаје се ради учешћа на тендеру ЈН 28/17 Завода за спорт и медицину спорта Републике Србије и не може се за друге сврхе употребити.

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена: Поред ове потврде понуђач доставља и **копију уговора са наручиоцем - инвеститором** (издаваоцем потврде), који је наведен у потврди. Потврда мора имати деловодни број издаваоца потврде.

У складу са чланом 26. **Закона о јавним набавкама**(„Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач (и) дајем(о)

Изјаву о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем(о) да је понуда за ЈН 28/17 – Услуге текуће поправке и одржавања пумпи и вентила на Отвореном пливалишту „Кошутњак“ поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. Потпис овлашћеног лица

М.П. Потпис овлашћеног лица

М.П. Потпис овлашћеног лица

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Уколико понуду подноси група понуђача или се понуда подноси са подизвођачем: Изјава мора бити дата, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача, односно сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

(уписати скраћени назив понуђача и адресу)

достављаукупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Образац трошкова припреме понуде

<i>Врста трошкова</i>	<i>Износ трошкова у дин.</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

На основу члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као заступник понуђача дајем(о) следећу

ИЗЈАВУ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у поступку јавне набавке услуга ЈН 28/17 – Услуга текуће поправке и одржавања вентила и пумпи на Отвореном пливалишту „Кошутњак“ потврђујем(о) да смо/сам приликом састављања понуде у предметној јавној набавци поштовао/поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Ако је у питању понуда са подизвођачем, подизвођач је дужан изјаву потписати и печатом је оверити, ако је у питању заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача дужан јепотписати и печатом оверити ову изјаву.

ИЗЈАВА О НАЧИНУ ИЗРАДЕ ПОНУДЕ

у јавној набавци добара – **Услуге текуће поправке и одржавања пумпи и вентила на Отвореном пливалишту „Кошутњак“**

Под пуном материјалном одговорношћу изјављујемо да смо у поступку јавне набавке услуга бр. ЈН 28/17:

понудом за предметне услуге – **Услуге текуће поправке и одржавања пумпи и вентила на Отвореном пливалишту „Кошутњак“** број понуде _____ од _____ ;

на основу конкурсне документације и на основу обиласка локације, обухватили кроз јединичну цену свих позиција, као и укупно уговореном ценом сав потребан материјал, радну снагу, транспорт и све остале трошкове везане за завршетак сваке поједине позиције, тако да се обрачун може извршити по **јединици мере готове позиције, а где је то предвиђено у паушалном износу** за комплетну позицију у уговореном износу.

Јединичне цене позиција садрже у себи све елементе који су у техничком и технолошком смислу потребни за формирање поједине цене готове позиције, без обзира да ли су ови елементи наведени или не техничком документацијом.

Место: _____

М.П.

Понуђач

Датум: _____

Образац потврде о обиласку локације

Дана _____ године, од стране овлашћеногпредставника заинтересованог лица _____, ЈМБГ _____, број личне карте _____, из заинтересованог лица _____, извршен је обилазак објекта ради учествовања у поступку јавне набавке услуга број ЈН 28/17

**Услуге текуће поправке и одржавања пумпи и вентила на Отвореном пливалишту
„Кошутњак“**

по позиву за подношење понуда који је Завод за спорт и медицину спорт Републике Србије објавио на Порталу јавних набавки дана __.__.2017. године.

Потпис/и овлашћеног/их представника заинтересованог лица:

Место:

Датум:

М.П.

Издавалац потврде

Бобан Касум

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије (Повериоца)
Седиште: Београд, Кнеза Вишеслава бр. 72.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд, Кнеза Вишеслава, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од вредности понуде без ПДВ-а за ЈН 28/17 што номинално износи _____ (обавезно попунити) динара без ПДВ-а, а по основу финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења ове менице је _____ (уписати рок важности понуде) од дана отварања понуда. Овлашћујемо Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд, Кнеза Вишеслава 72, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема, односно нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Место:

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
дужника

V МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач попуњава модел уговора, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора на црти остављеној као простор за попуњавање навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), а након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број ЈН 28/17, уговорне стране

1. **Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије**, Београд, Кнеза Вишеслава бр. 72 . ПИБ 101991629, мат.бр. 07009305, кога заступа директор **мр Горан Бојовић**, (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____, Матични број _____, ПИБ _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач или Извршилац услуге),

закључили су у Београду

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ЈН 28/17

(услуге текуће поправке и одржавања пумпи и вентила на Отвореном пливалишту „Кошутњак“)

Члан 1

Уговорне стране заједнички констатују:

1. да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ .2017. године која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ .2017. године и која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације.
2. да је Добављач изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број _____ од _____ .2017. године.

Понуда, образац структуре цене, спецификација из конкурсне документације, посебни услови из конкурсне документације као прилог уговора чине његов саставни део.

Члан 2

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу текуће поправке и одржавања пумпи и вентила на Отвореном пливалишту „Кошутњак“ у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације за јавну набавку услуга ЈН 28/17 и у складу са правилима струке.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора, изврши својом радном снагом, својим средствима рада и ситним материјалом, а корисник се обавезује да за извршене услуге извршиоцу плати уговорену цену.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга по потписивању уговору и достављању авансног предрачуна уплати 60 % од уговорене цене, што износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Преостали износ, Наручилац ће уплатити Извршиоцу услуга на рачун наведен у фактури за извршене услуге у року најкасније до 15 дана по испостављеној фактури.

Уговорена цена је фиксна за цео период трајања уговора и обухвата све трошкове извршења посла, као што су трошкови радне снаге и средстава рада, ситног материјала и друге пратеће трошкове реализације уговора.

Ценом су обухваћени и трошкови мањих поправки, а нису обухваћени трошкови резервних делова, рада и материјала који би настали приликом евентуалних већих неодложних интервенција и отклањања кварова.

Члан 5.

По извршеној услузи, Комисија коју чини 5 чланова, од чега 3 представника Наручиоца и 2 Извршиоца услуга ће потписати Записник о извршеној услузи и пуштању у рад система (у даљем тексту: Записник).

Записник из става 1. овог члана се потписује 48 сати по пуштању у рад система филтерског постројења уколико се у наведеном периоду не примете проблеми у функционисању предметног система.

Члан 6

Радници извршиоца су дужни да се у свему придржавају режима рада и правила понашања који су прописани у комплексу Отвореног пливалишта „Кошутњак“.

Извршилац је одговоран за рад и понашање својих радника у вези са извршавањем уговореног посла.

Корисник ће радницима извршиоца обезбедити несметан приступ просторијама у којима се посао обавља и њихов несметан рад.

Члан 7

Извештај из члана 5. је основ за фактурисање и прилажу се уз фактуру.

Члан 8

Извршилац се обавезује да уговорени посао извршава у складу са овим уговором, са прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, као и потребе и сугестије наручиоца, стручном и квалификованом радном снагом и коришћењем материјала и опреме у прописаном, односно одговарајућем квалитету.

Извршилац не може у целости или делимично да трећем лицу препустити извршење уговора.

Члан 9

Извршилац се обавезује да на име обезбеђења за добро извршење посла и поштовање рокова у тренутку потписивања уговора, кориснику преда соло банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важења 30 дана дуже од уговореног рока важења уговора. Рок за предају гаранције је 10 дана од дана закључења уговора.

Соло бланко меница мора бити издата у корист наручиоца, безусловна и платива на први позив.

Уколико уговорне стране у току реализације уговора продуже рок извршења посла, продавац је дужан да продужи, односно да купцу достави ново средство финансијског обезбеђења са важењем 30 дана дуже од дана истека новог рока извршења.

Соло бланко меница за добро извршење посла може да се наплати уколико продавац не извршава или неблаговремено или неуредно извршава своје уговорне или законске обавезе у вези са закљученим уговором или ако наручиоцу својим понашањем у вези са предметним послом причини штету.

Члан 10

Извршилац на опрему уграђену приликом извршења услуге текуће поправне и одржавања пумпи и вентила даје гаранцију од __ (минимум 2 године – попуњава понуђач) године од дана потписивања Записника.

Приликом потписивања Записника, Извршилац услуге се обавезује да Наручиоцу преда соло, бланко меницу на износ од 5 % понуђене цене без ПДВ-а са роком важења минимум 5 дана дуже од рока предвиђеног за важење гаранције из претходног става.

За све време важења гарантног периода, Извршилац се обавезује да најкасније у року од 2 дана од дана пријема рекламације Наручиоца изврши услугу поправке или замене опреме уграђене приликом вршења предметних услуга.

Уколико у предвиђеном року, квар не буде отклоњен Наручилац има право активирати средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном периоду.

Изузетно из претходног става, уколико је за набавку нове опреме неопходно више времена, Извршилац је дужан да по изврши дефектажу и у Извештају о дефектажи анведе рок у коме би се могла извршити набавка и монтажа предметне опреме са демонтажом постојеће.

Наручилац има право да по сопственом нахођењу, водећи рачуна о несметаном функционисању комплекса Отвореног пливалишта „Кошутњак“ уважи аргументне Извршиоца и омогући замену или отклањање недостатка у року наведеном у Извештају о дефектажи.

Члан 10

Уговор се може раскинути споразумно, писменом сагласношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима.

Уговор се може једнострано раскинути због неиспуњења обавеза друге уговорне стране, у ком случају ће страна која раскида уговор доставити другој страни писмено образложено обавештење о раскиду уговора.

Уговорачи су дужни да надокнаде сваку штету коју у вези са реализацијом овог уговора причине другој страни или трећем лицу.

Члан 11.

На све што није регулисано овим уговором примењују се Закон о облигационим односима и други важећи прописи, правила струке и добри пословни обичаји.

За решавање спорова насталих у току реализације овог уговора надлежан је суд у Београду.

Члан 12

Овај уговор ступа на снагу са даном обостраног потписивања, а примењиваће се у периоду 12 календарских месеци рачунајући од датума обостраног потписивања овог уговора.

Члан 13


Овај уговор је сачињен у пет истоветних примерака, од којих су три за корисника, а два за извршиоца.

За Извршиоца

За Наручиоца

мр Горан Бојовић

ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ

(исећи по овој линији) 

ПОДНОСИЛАЦ:

_____ (скраћено пословне име из Решења АПР-а)

_____ (седиште – адреса – Поштански број, ПАК –поштански адресни код)


_____ (телефон-факс-електронска адреса)

_____ име лица за контакт

(исећи по овој линији) 

Напомена:

Горњи део попунити, исећи по горњим линијама и залепити на полеђини коверте/кутије.
Доњи део исећи по доњим линијама и залепити на предњу страну коверте/кутије.

(исећи по овој линији) 

ПРИМАЛАЦ:

**Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије
Кнеза Вишеслава бр. 72
11000 Београд**

ПОНУДА

ЈН 28/17

НЕ ОТВАРАТИ !

Понуду дајем:

- 1. Самостално 2. Са подизвођачем
3. Заједничку понуду**

(заокружити релевантно)

Датум и сат подношења:	Заводни број подношења:

(исећи по овој линији) 