

Број: 01-2137/4
Датум: 20.04.2017.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије
Београд, Кнеза Вишеслава 72

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Јавна набавка услуга
ЈН 17/17 услуге осигурања за период до 12 месеци

Потписи чланова комисије:

Београд, АПРИЛ 2017. године.

Садржај:	Страна:
I Општи подаци о јавној набавци	3
II Врста, техничке карактеристике, спецификације и друго Спецификација услуга	4
1. Спецификација услуга	4
III Услови за учешће у поступку јавне набавке и начин доказивања испуњености услова	4
1. Услови за учешће	4
2. Упутство како се доказују услови за учешће	6
IV Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
Део 1	15
Део 2	16
Образак понуде са структуром цене	17
Образак 4	21
Прилог П-1 (Изјава о испуњености услова из чл. 75 став 1)	22
Изјава о независној понуди	23
Образак трошкова припреме понуде	24
Образак изјаве о испуњености услова из чл. 75 став 2.	25
Модел меничног овлашћења	26
V Модел уговора	27
Образак за коверат	30

Конкурсна документација укупно садржи 30 страна у ПДФ формату.

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), Одлуке о покретању поступка бр. 01-2137 од 20.04.2017. године и Решења о образовању комисије бр. 01-2137/1 од 20.04.2017. године и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 29/2013 и 104/13), припремљена је конкурсна документација за предметни поступак јавне набавке означен као ЈН 17/17.

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив и седиште наручиоца:

Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије

Матични број:.....07009305

Шифра делатности: 7220

ПИБ: 101991629

Текући рачун: 840-718668-46

Податак о апропријацији у буџету (конто):.....4215

Интернет адреса наручиоца: www.rzsport.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке, циљ поступка јавне набавке и примена др. закона

У складу са чл. 39 ЗЈН спроводи се **поступак јавне набавке мале вредности**, након доношења одлуке о покретању поступка бр. 01-2137 од 20.04.2017. године, а у **циљу закључења уговора о јавној набавци**.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/01, „Сл. Гласник РС“, бр. 30/10);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци („Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 57/89 и „Сл. лист СРЈ” 31/93);
- Закон о осигурању („Сл. гласник РС“ 139/14)
- материјални прописи који ближе регулишу предмет јавне набавке или доказивање испуњености услова предвиђених у конкурсној документацији.

3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈН 17/17** су услуге осигурања;

Ознака из опште речника набавки:

66512100-услуге осигурања од незгоде

66515100-услуге осигурања од пожара

66515200-услуге осигурања имовине

66516400-услуге осигурања од опште одговорности

4. Јавна набавке није обликована по партијама:

6. Особа за контакт

Марко Николић javnenabavke@rzsport.gov.rs, радним даном од 7.30h до 15.30h.

II Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

1. СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА:

Детаљанија техничка спецификација је дата на странама 17-20. конкурсне документације.

ШУСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. Ст. 1. Тач. 1 Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. Ст. 1. Тач. 2 Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. Ст. 1. Тач. 4 Закона*);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. Ст. 1. тачка 5 Закона*);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. Ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да поседује неопходан финансијски капацитет:
 - да у последњих годину дана од дана објављивања позива за подношење, није био у финансијској блокади;
 - да је понуђач, на дан 31.12.2016. године остварио апсолутну разлику расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурање у висини од 500.000.000,00 динара
- 2) Да поседује неопходан пословни капацитет:
 - да послује по стандарду пословања СРПС ИСО 9001:2008 или одговарајућег међународног стандарда;
 - да је понуђач у току 2016. године извршио услуге осигурања имовине, лица и одговорности и то:

- минимум 3 осигурања имовине (грађевинских објеката и/или опреме и/или залиха) од пожара и неких других опасности, са сумом осигурања по полиси од најмање 2.000.000.000,00 динара;
- минимум 3 осигурања лица од последица несрећног случаја са најмање 100 лица по полиси;
- минимум 3 осигурања опште одговорности са сумом осигурања од најмање 500.000,00 динара по полиси
- да понуђач има „Ажурност у решавању штета у 2015. години“ већу од 90% ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:
 $A = \text{број решених штета у 2015. години};$
 $B = \text{број одбијених и сторнираних штета у 2015. години};$
 $C = \text{број пријављених штета у 2015. години};$
 $D = \text{број резервисаних штета на крају 2014. године}.$

$$\% \text{ ажурности у решавању штета} = (A+B)/(C+D) \times 100$$

Напомена: у случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А, Б, Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$$\% \text{ ажурност у решавању штета} = (A1+A2+B1+B2)/(C1+C2+D1+D2) \times 100$$

$A1 = \text{број решених штета у 2015. години једног члана групе};$

$A2 = \text{број решених штета у 2015. години другог члана групе итд.})$

- 3) Да располаже кадровским капацитетом понуђач мора да има најмање 11 извршилаца ангажованих на пословима предметне набавке од којих:
 - 2 извршиоца на правним пословима (најмање 7.степен стручне спреме);
 - 2 извршиоца на економским пословима (најмање 7.степен стручне спреме);
 - 2 извршиоца на пословима електротехнике или информатике (најмање 7.степен стручне спреме);
 - 2 извршиоца на пословима машинства (најмање 7.степен стручне спреме);
 - 2 извршиоца на пословима грађевине (најмање 7.степен стручне спреме) и
 - 1 извршиоца на пословима медицине адекватан предметној набавци (најмање 7.степен стручне спреме)
- 4) Да достави средство финансијског обезбеђења на име озбиљности понуде на износ од најмање 10% од вредности понуде без ПДВ-а;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2и 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75.ст. 1. тач. 1) Закона –**Доказ:** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1,2,4) Закона - Доказ: Потписом и печатом оверен Прилог П-1 (изјава) којом понуђач потврђује да испуњава наведене законске услове.

НАПОМЕНА: Уместо доказа из чл. 75 ст. 1 тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама понуђач, може доставити изјаву на меморандуму да је регистрован у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре са јасним означавањем web адресе на којој се може приступити предметном податку, уз овакву изјаву понуђач је може да поднесе и копију решења о усвајању регистрационе пријаве у регистар понуђача.

- 2) Услов из чл. 75 ст 1. тачка 5 Закона: **ДОКАЗ: КОПИЈА ВАЖЕЋЕ ДОЗВОЛЕ НАРОДНЕ БАНКЕ СРБИЈЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ОСИГУРАЊА ;**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа

- 1) Доказ финансијског капацитета:

- потврда о данима неликвидности издата од стране НБС одељење за принудну наплату Крагујевац. Потврда мора да обухвати најмање период **20.04.2016.-20.04.2017.год.**
Напомена: Ако је овај податак јавно доступан уместо ове потврде понуђач доставља изјаву на меморандуму, са адресом интернет странице где се овај податак може пронаћи и одштампаним изводом са интернет странице на којој се јасно види матични број и ПИБ понуђача (претраживање дужника у принудној наплати).
- Образац адекватности капитала за неживотна осигурања/реосигурања АК-НО-РЕ за 2015. годину у коме су садржани предметни подаци)

- 2) Доказ пословног капацитета:

- копија важећег сертификата СРПС ИСО 9001:2008 или одговарајућег међународног стандарда;
- копија полисе осигурања имовине са сумом осигурања по полиси од најмање 2.000.000.000,00 динара;
- копија полисе осигурања лица од последица несрећног случаја са најмање 100 лица по полиси;
- копија полисе осигурања опште одговорности са сумом осигурања од најмање 500.000,00 динара по полиси.

- 3) Доказ кадровског капацитета:

- Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичномо одговорношћу са навођењем имена, презимена, ЈМБГ, стручне спреме лица која су радно ангажована. Предметна изјава мора бити дата на меморандуму, заведена, печатирана и потписана.

Напомена: комисија наручиоца задржава право да кроз појашњења понуда у складу са чланом 93.став 1. Закона захтева достављање диплома и уговора о радном ангажовању наведених лица у изјави.

4) Доказ средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

- Сопствена **бланко** меница, регистрована код Народне банке Србије са меничним овлашћењем на меморандуму понуђача и клаузулом „без протеста“, на износ од најмање 10% од вредности понуде (без ПДВ-а). Уз меницу се доставља копија картона депо потписа и доказ о регистрацији менице у регистру меница.

Напомена: Модел меничног овлашћења мора бити **на моделу из конкурсне документације или меморандуму понуђача са текстом као у моделу конкурсне документације.**

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. Став 1. Тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. Став 1. Тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних државних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

ПУПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.

2. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75 и члана 76. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПУПУТСТВО**

ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ, ове конкурсне документације. Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

3. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом. У складу са чланом 20. ЗЈН, понуђачу се конкурсна документација доставља путем електронске поште, ПДФ формату.

У складу са чланом 20. Став 6. ЗЈН, заинтересовано лице, које је путем електронске поште (или факсом) примило конкурсну документацију (или било који други документ из поступка јавне набавке), ДУЖАН је да на исти начин, оном од кога је документ примио, потврди пријем тог документа.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **28.04.2017.** године **до 9:00 часова**, по локалном времену на писарницу наручиоца (канцеларија бр. 1)

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није пристигла у писарницу наручиоца и није оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **28.04.2017.** године до **9:00** часова по локалном времену. Понуђач подноси понуду препорученом пошљицом или лично на адресу писарнице наручиоца. Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено. **Напомена:** Понуде послате препорученом пошљицом морају стићи до рока предвиђеног за пријем понуде.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Ако је поднета неблаговремена понуда наручилац ће у записнику о отварању понуда то констатовати и по окончању поступка јавне набавке вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- 1) Доказе о испуњењу услова за учешће;
- 2) Изјаву о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 3) Општи образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
- 4) Образац 1, Образац 2, Образац 3 и Образац 4 (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
- 5) Образац трошкова припреме понуде (уколико понуђач тражи трошкове)
- 6) МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране одговорног лица);

Понуда се сматра прихватљивом и одговарајућом, ако испуњава и остале услове из Закона о јавним набавкама.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **28.04.2017.** године у **9.15 часова** на адреси: Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд Кнеза Вишеслава 72, Конференцијска сала.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације попуњава, нумерише редним бројем, потписује и оверава печатом на месту предвиђеном за печат и потпис. Остале делове конкурсне документације понуђач нумерише, парафира и ставља печат.

7. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду у **запечаћеној или затвореној фасцикли коју ставља у затворену коверту или кутију**, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. На предњој и задњој стране коверте треба бити налепљен: **Образац за коверат**.

8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора важити **најмање 60 дана**, од дана јавног отварања понуда.

9. ОКВИРНИ РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета у року до 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

10. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења уговора тражи следећа средства финансијског обезбеђења:

- 1) Сопствену бланко меницу регистровану код НБС, са меничним овлашћењем које мора да садржи клаузулу „без протеста“, уз меницу се доставља и картон депонованих потписа. Меница за добро извршење посла износи **10%** од вредности уговора (без ПДВ-а). **Меница за добро извршење посла доставља се са потписаним уговором**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Понуђач мора исказати цену (премију осигурања) за сваки вид осигурања који је дат у обрасцу понуде за коју се понуда подноси, и укупан износ премије, а у противном ће понуда бити одбијена.

Висина премије у понуди мора бити исказана на годишњем нивоу.

Понуђена цена (премија осигурања) мора бити изражена у динарима и посебно приказана са и без пореза. Цена је фиксна током важења уговора.

Понуђена премија осигурања мора да обухвати и да садржи и све пратеће трошкове реализације уговора. У противном, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Висина премије осигурања не може да се мења у току важења уговора, али може да се за осигурање имовине усклађује са променом вредности добара која су осигурана, усклађивањем података о вредности из биланса уз коришћење истих процената за утврђивање висине премије који су коришћени код сачињавања понуде.

Коначна висина премије за колективно осигурање утврђује се по истеку уговореног периода осигурања на бази просечног броја запослених код наручиоца у том периоду.

12.РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок плаћања полисе осигурања је од 30 до 45 дана од дана закључења уговора. Понуђач не може да захтева, авансну уплату.

Напомена: У обрасцу понуде понуђени рок мора бити на дан одређен- фиксни рок на дан.

13.ДРУГИ ЗАХТЕВИ

Понуђач је дужан да у 2017/2018. години бесповратним улагањем својих финансијских средстава учествовати у спровођењу превентивних мера и активности наручиоца на заштити од наступања осигураних ризика, у висини од најмање 20% од висине укупно уговорене имовинске премије у периоду трајања осигурања (средства превентиве).

14.РОК ИСПЛАТЕ ШТЕТЕ

Рок исплате штете је најдуже до 7 календарских дана од дана комплетирања документације. Штета се плаћа на рачун наручиоца. (У обрасцу понуде понуђени рок мора бити на дан одређен- фиксни рок на дан).

15.НЕДОСТАЦИ У КВАЛИТЕТУ

Квалитет услуга који је предмет ове набавке мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуга

Добављач је одговоран за извршење посла по општим правилима о одговорности.

16.КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕНЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (ПРЕМИЈА- збир премија за све врсте осигурања)**. У случају да постоје две или више једнаких понуда, наручилац ће предност дати понуђачу са 1) понуђеним већим процентом средстава превентиве, односно 2) краћим роком за исплату штете;

17. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка није обликована по партијама.

18. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

19. РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА

Ова набавка није резервисана јавна набавка.

20. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и које испуњавају услове дефинисане конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама, које су благовремене и прихватљиве.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 3. и 107. Закона о јавним набавкама.

21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Ако понуђач коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, при томе активирајући средство обезбеђења за озбиљност понуде.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22.ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

- „Измена понуде за поступак јавне набавке **ЈН 17/17 - НЕ ОТВАРАТИ**“
- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке **ЈН 17/17 - НЕ ОТВАРАТИ**“
- или „Опозив понуде за поступак јавне набавке **ЈН 17/17 - НЕ ОТВАРАТИ**“

23. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

а) УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач уколико ангажује подизвођача, мора навести у својој понуди проценат укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити подизвођач. Подизвођач мора испунити обавезне услове из чл. 75 Закона за учешће као понуђач. Подизвођач одговара солидарно са понуђачем за сваку штету, коју причини наручиоцу (omnis culpa).

б) ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде **је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:**

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) опис обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова из чл.75 који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

24. ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ И ИНТЕЛЕКТУАЛНОЈ СВОЈИНИ

Наручилац може од понуђача захтевати достављање одговарајућих доказа којим се доказује испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити права интелектуалне својине (ако је понуђач носилац права интелектуалне својине). У овој јавној набавци наручилац се определио за давање изјаве о поштовању прописа о безбедности и здрављу на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити интелектуалне својине.

25. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, 11030 Београд, Кнеза Вишеслава 72 на e-mail javnenabavke@rzsport.gov.rs или факсом на 0113555461 локал 122 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са

припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке или неправилности у конкурсној документацији.

Напомена: Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова (понедељак- петак), **захтеви који пристигну након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈН 17/17**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

26. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено предаје Републичкој комисији предаје. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@rzsport.gov.rs (*електронска пошта мора садржати захтев за потврду пријема и потврду прочитаности поруке, захтев поднет електронском поштом мора бити у PDF формату*) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Уколико је подносилац захтева поступио у складу са чл. 63 став 2 ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истка рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 дана пре истека рока за подношење понуда, сматраће се благовременим уколико је поднет до најкасније до истека рока за подношење понуда.

Напомена: Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова (понедељак- петак), захтеви који пристигну након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00** динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка на број жиро рачуна: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153 или 253**, позив на број: ознака или број јавне набавке, сврха уплате: Назив наручиоца и ознака јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

НАПОМЕНА: Захтев за заштиту права понуђача задржава даље активности Наручиоца осим у случају испуњења услова предвиђених у члану 150. став 2. и 3. ЗЈН.

27. ПРАВА НАРУЧИОЦА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона) у делу који се односи на испуњеност услова из конкурсне документације и елемената критеријума оцене понуда.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

28. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Ова набавка не садржи поверљиве податке.

30. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА.

У случају да понуђач сматра да његова понуда садржи поверљиве податке:

Потребно је да сваку страницу понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача, потрено је да је горњем десном углу да означи као „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће одбити да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. **Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.**

31. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине <http://www.mpzss.gov.rs/>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања www.minrzs.gov.rs/.

32. ПАКОВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач саставља и доставља понуду која **треба** бити сачињена као 2 (два) посебна дела (Делови имају називе: Део 1 и Део 2, која садржи документа и обрасце који су наведени у конкурсној документацији. Оба дела понуде морају бити повезана у посебне целине (две посебне фасцикле које НИСУ СПОЈЕНЕ и у које се документа улажу бушењем листова са леве стране (прва страна фасцикле треба да буде провидна). Свака страна (документ) који се улаже у фасцикле треба да буде парафирана, печатирана и обележена редним бројем у доњем десном углу стране.

(пословно име понуђача)

ДЕО 1

Докази о испуњености услова за учествовање у поступку

У овај део улажу се сви докази о испуњености услова понуде по реду како су наведени у делу III Конкурсне документације (странице 4. и 5.).

Укупно _____ страна.

Напомена: ова страница је саставни део Дела 1 (нула страна)

(пословно име понуђача)

ДЕО 2

У овај део улажу се доле наведени докази:

1. Образац понуде- општи подаци;
2. Образац 1;
3. Образац 2;
4. Образац 3;
5. Образац 4;
6. Модел уговора;
7. Образац трошкова припреме понуде (ако их понуђач тражи);
8. Образац изјаве о независној понуди.

Укупно _____ страна

Напомена: ова страница је саставни део Дела 2 (нулта страна)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Спецификација имовине Наручиоца сачињена је у електронској форми и иста чини саставни део конкурсне документације – Прилог бр.5.1

ПАРТИЈА 1. – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ**1. ОСИГУРАЊЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

Ред. Бр.	Предмет осигурања	Површина	Набавна књиговодствена вредност 01.03.2017	Премија без пореза
1.	Грађевински објекти		2,339,659,881.27	
1.1.	Комплекс Управна Зграда		1,423,445,700.04	
1.2.	Комплекс отворено пливалиште		391,946,291.18	
1.3.	Базени на пливалишту		151,624,392.91	
1.4.	Терени		151,075,687.67	
1.5.	Магазин Хотел Трим		10,869,609.00	
1.6.	ОСК Караташ		210,698,200.47	
Ред. Бр.	Предмет осигурања		Набавна књиговодствена вредност 01.03.2017	
2.	Опрема намештају купно		180,790,973.56	

ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ:

- Осигурање грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и неких других опасности са укљученим допунским ризиком – излив воде из инсталација на „I ризик“ од 2% укупне вредности грађевинских објеката и 5% од укупне вредности опреме,

2. ЛОМ МАШИНА

ОПРЕМА	Сума осигурања	Премија без пореза
Сва опрема која може бити предмет осигурања НКВ 01.03.2017	110.512.432,10	
Механичка опрема у саставу Г Олифтови, водовод, канализација и електро инсталације, сва опрема у базенима	60,000,000.00	
Централно Грејање са котловима	30.000.000,00	

НАПОМЕНА: упримијуурачунатидоплатакзаоткупамортизацијекоделимичнихштета и откуп учешћа у штети осигураника

3. ПРОВАЛНА КРАЂА И РАЗБОЈНИШТВО

Предмет Осигурања	Сума Осигурања	Премија без пореза
Намештај и Уређаји у закључаним објектима	5.000.000,00	

НАПОМЕНА: осигурање уговорити на исцрпиви 1 ризик на суму осигурања коју је одредио наручилац. Премију обрачунати без откупа одбитне франшизе.

4. ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

Предмет Осигурања	Сума Осигурања	Премија без пореза
Залихе по списку на пријављен износ	8.357.772,55	

Премија треба да обухвати:

- Излив воде из инсталација на 1 ризик на 10% укупне вредности залиха
- понуда треба да садржи посебан додатак – допунски ризик земљотрес.

5. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

Предмет осигурања	Сума Осигурања	Премија без пореза
400м ² 4мм x 12x 4мм	1.534.000,00	
200м ² 4мм	306.000,00	
60 м ² памфлекс 7мм	403.740,00	
Укупна цена		

НАПОМЕНА: осигурање уговорити на исцрпиви 1 ризик на суму осигурања коју је одредио наручилац. Премију обрачунати са откупом одбитне франшизе

6. ОСИГУРАЊЕ НОВЦА

Предмет осигурања	Сума Осигурања	Премија без пореза
Осигурање новца у манипулацији	100,000.00	
Осигурање новца у каси	400,000.00	
Осигурање новца у сефу	400,000.00	
Осигурање новца у транспорту до трезора/пословне банке	400,000.00	
Укупна цена		

Премија треба да обухвати

НАПОМЕНА: осигурање уговорити на неисцрпиви 1 ризик на суму осигурања коју је одредио наручилац.

премију обрачунати са откупом одбитне франшизе.

7. Осигурање Опште одговорности Послодавца

Предмет осигурања	Сума Осигурања	Премија без пореза
Општа одговорност наручиоца	1.250.000,00 по осигураном случају	
	5.000.000,00 укупно агрегатно за период осигурања	
Укупна цена		

НАПОМЕНА: осигурање треба да садржи и покриће одговорности послодавца према запосленим. Понуду без учешћа у штети осигураника

ПАРТИЈА I – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ОДГОВОРНОСТИ**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ ПО ВРСТАМА ОСИГУРАЊА**

Ред. бр.	Врста осигурања	Укупна премија без пореза
	Пожар и неке друге опасности за грађевинске објекте и опрему	
	Осигурање машина од лома и неких других опасности	
	Провална крађа и разбојништво	
	Осигурање залиха од пожара и неких других опасности	
	Осигурање стакла од лома	
	Осигурање новца у транспорту, каси, сефу и манипулацији	
	Општа одговорност наручиоца	
	Укупна премија без пореза на премију	
	% попушта	
	Укупна премија без пореза на премију са попустом	

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА:

- Плаћање премије у целости,
- Опција понуде минимум 30 дана од дана отварања понуда,
- Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања осигурања
Рок извршења услуге 14 дана по комплетирању документације

**ПАРТИЈАП
ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА (ЗАПОСЛЕНИХ) ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА –
НЕЗГОДЕ**

Осигуране суме у динарима				Премија по запосленом	Број запослен их	Премија за све запослене (без пореза)
Смрт услед незгоде	Трајни инвалидитет	Телесно оштећење	Успостављае дијагнозе			
300,000.00	600,000.00	100,000.00	20,000.00		112	
				% попуста		
				Премија за све запослене без пореза на премију са попустом		

ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ:

- Премију осигурања по једном запосленом и укупну премију за све запослене

**УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ЗАПОСЛЕНЕ
БЕЗ ПОРЕЗА НА ПРЕМИЈУ са попустом** _____

НАПОМЕНЕ:

- Понуђач је дужан да попуни све колоне.
- Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.
- У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Уколико је дат попуст, предмет пондерисања је цена са урачунатим попустом. Понуђени попуст се не односи на рок плаћања
- Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица.
- Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, групapunуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групapunуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 4

ОПШТИ УСЛОВИ ПОНУДЕ
за услуге осигурања у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 17/17
наручиоца Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије

Понуђач ће о закљученом осигурању издати полису осигурања у складу са Законом о осигурању, важећим Условима осигурања код осигураваача за врсту осигурања која је предмет понуде, као и према условима из ове понуде и из модела уговора који је дат у конкурсној документацији јавне набавке ЈН 17/17.

Услови осигурања за сваки вид осигурања приложени су уз ову понуду и чине њен саставни део.

Цена, односно висина премије је фиксна за цео период трајања уговора и обухвата све евентуалне додатне трошкове у вези са реализацијом уговора о осигурању.

Плаћање се врши у року од _____ дана (*не краће од 30 дана и дуже од 45 дана*) од дана пријема исправне фактуре.

Фактурисање се врши одједном у целости по закључењу уговора.

Понуђач се обавезује да, уколико наручилац изабере његову понуду за као најповољнију, у 2017/2018. години на име подстицаја спровођења превентивних мера наручиоца на спречавању и сузбијању ризика који угрожавају осигурану имовину и лица, наручиоцу бесповратно уплати своја финансијска средства (**средства превентиве**), у висини од _____% од износа уговорене имовинске премије осигурања без пореза, што износи _____ динара.

*Напомена наручиоца: **Обавезан услов је да понуђач понуди средства превентиве у износу који не може бити мањи од 20% од висине укупно уговорене имовинске премије осигурања.***

Важност понуде износи _____ дана од отварања понуда (*не мање од 60 дана од отварања понуда*).

Место:

Датум:

М.П.

Понуђач

ПРИЛОГ П/1

(Доказ испуњености услова из члан 75. ст.1. тачка 1) до 4) ЗЈН)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(уписати скраћено пословно име понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности **ЈН 17/17 –Услуге осигурања за период до 12 месеци**, Завода за спорт и медицину спорта испуњава услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да је:

- 1) Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;

Место: _____

М.П.

Понуђач

Датум: _____

Напомена:Ако је у питању понуда са подизвођачем, подизвођач је дужан потписати и печатом оверити ову изјаву, **ако је** у питању заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача дужан је дати ову изјаву, потписати и печатом оверити ову изјаву.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач

(скраћени назив понуђача и адреса седишта понуђача)

даје

Изјаву о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за **ЈН 17/17 – услуге осигурања за период до 12 месеци**, Завода за спорт и медицину спортау периодичном часопису, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити дата и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама

(уписати скраћени назив понуђача и адресу)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Образац трошкова припреме понуде

<i>Врста трошка</i>	<i>Износ трошкова у дин.</i>
<i>Укупан износ трошкова припремања понуде</i>	

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Образац изјаве о поштовању права из чл.75 ст. 2 ЗЈН

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

[уписати скраћено пословно име понуђача]

у поступку јавне набавке добара **ЈН 17/17 - услуге осигурања за период до 12 месеци**, Завода за спорт и медицину спорта Републике Србије, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Напомена: Ако је у питању понуда са подизвођачем, подизвођач је дужан потписати и печатом оверити ову изјаву, ако је у питању заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача дужан је дати ову изјаву, потписати и печатом оверити ову изјаву.

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, (Поверилац)

Седиште: Београд, Кнеза Вишеслава 72

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд, Кнеза Вишеслава 72, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за **ЈН 17/17**, што номинално износи _____ (**попуњава понуђач**) динара без ПДВ-а, а по основу финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења ове менице је _____ (*уписати рок важења понуде*) од дана отварања понуда.

Овлашћујемо Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд, Кнеза Вишеслава 72, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац
менице

V МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач попуњава модел уговора, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора на црти остављеној као простор за попуњавање навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

На основу члана чл. 112. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број ЈН 17/17, уговорне стране

1. **Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије**, Београд, Кнеза Вишеслава бр. 72, ПИБ 101991629, мат.бр. 07009305, кога заступа директор **мр Горан Бојовић**, (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____, Матични број _____, ПИБ _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач или Осигуравач),

закључили су у Београду

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ЈН 17/17
(услуге осигурања за период до 12 месеци)

Члан 1.

Уговорне стране заједнички констатују:

1. да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ .2017. године која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ .2017. године и која у потпуности одговара условима из конкурсне документације.
2. да је Добављач изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број _____ од _____ .2017. године.

Понуда, образац понуде, спецификација из конкурсне документације и посебни услови из конкурсне документације као прилог уговора чине његов саставни део.

Члан 2.

Овим се уговара осигурање и висина премије према следећем (у динарима):

За партију број 1 – Осигурање имовине и одговорности:

- 1) Осигурање имовине од ризика пожара и неких других опасности са допунским ризиком изливања воде из инсталација и поплава, бујица и висока вода _____ динара, са порезом _____
- 2) Осигурање имовине од ризика провалне крађе и разбојништва _____ динара, са порезом _____ динара;
- 3) Осигурање залиха од пожара _____ динара, са порезом _____ динара;
- 4) Осигурање стакла од лома _____ динара, са порезом _____ динара;
- 5) Осигурање новца у транспорту, каси, сефу и манипулацији _____ динара, са порезом _____ динара;

б) Осигурање од опште одговорности за штету износи _____ динара, са порезом _____ динара;

Висина укупне годишње премије за услуге осигурања из става 1. овог члана (партија број 1) износи: _____ динара без пореза, односно _____ динара са порезом.

За партију број 2 – Осигурање лица (запослених) од последица несрећног случаја – незгоде.

Осигурање лица (запослених) од последица несрећног случаја – незгоде _____ динара.

Висина укупне годишње премије за услуге осигурања из става 2. овог члана (партија број 2) износи: _____ динара.

Члан 3.

Висина премије из члана 2. овог уговора је фиксна и не може да се мења, али може да се усклађује са променом вредности добара која су осигурана, усклађивањем података о вредности из биланса уз коришћење истих процената за утврђивање висине премије који су коришћени код сачињавања понуде.

Члан 4.

Уговорена премија плаћа се _____, у року од _____ дана од дана пријема исправне фактуре.

У случају да осигурани случај наступи, након закључења полисе осигурања, а пре исплате полисе, добављач је дужан исплатити суму осигурања.

Члан 5.

Рок за исплату осигуране суме (штете) износи _____ (у календарским данима).

Члан 6.

На име обезбеђења извршења уговорних обавеза, осигуравач се обавезује да приликом закључивања уговора о осигурању, односно издавања полисе, осигуранику преда једну сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, на износ 10% укупне вредности уговорене премије осигурања, као и ОП образац, депо картон и потврду пословне банке о евидентирању меница у Регистру код НБС, са важењем меница за све време трајања осигурања и 30 дана по истеку осигурања, све у складу са важећим прописима.

Члан 7.

Осигуравач се обавезује да најкасније до истека важења осигурања по овом уговору, на име подстицаја спровођења превентивних мера осигураника на спречавању и сузбијању ризика који угрожавају осигурану имовину и лица, осигуранику бесповратно уплати своја финансијска средства (средства превентиве), у висини од _____ % (најмање 20% обавезно попунити) од висине укупне имовинске премије без пореза, **у периоду трајања осигурања по овом уговору.** Наручилац се обавезује да уложена средства користи наменски, а добављач се обавезује да средства из става 1 овог члана уплати у целини (одједном) на рачун Наручиоца.

Ближе услове улагања средстава превентиве уговарачи могу уредити посебним актом у року до 30 дана од дана издавања полиса.

Члан 8.

У случају да осигуравач не извршава своје обавезе на начин утврђен овим уговором, осигураник има право на раскид уговора, као и на наплату својих потраживања реализацијом менице из члана 6. овог уговора.

Добављач је дужан закључити уговор и полисе осигурања у року до 2 дана од дана позива Наручиоца, односно пријема е-поште од стране наручиоца, а након коначности Одлуке о додели уговора.

У случају да се Добављач не одазове позиву наручиоца на закључење уговора у року из претходног става, одговоран је наручиоцу за штету, ако је таква штета наступила.

Члан 9.

Свака уговорна страна је дужна да другој страни надокнади пуну штету насталу услед неиспуњења уговора.

Члан 10.

Осигурање по овом уговору закључује се за период од 12 месеци.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу са даном обостраног потписивања.

На све што није регулисано овим уговором, примењују се позитивни прописи.

Члан 12.

За решавање спорова насталих у току реализације овог уговора надлежан је суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закон о осигурању.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. У немогућности споразумног решавања спора, спор ће се решити пред Привредним судом у Београду.

Члан 16.

Измене и допуне овог уговора вршиће се у писменој форми – Анексом у складу са Законом о јавним набавкама и Законом о облигационим односима.

Члан 17.


Овај уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 3 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Добављач.

Добављач

Наручилац

мр Горан Бојовић

ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ

(исећи по овој линији) 

ПОДНОСИЛАЦ: _____

(скраћено пословне име из Решења АПР-а)

(седиште – адреса – Поштански број, ПАК –поштански адресни код)

(телефон-факс-електронска адреса)


име лица за контакт

(исећи по овој линији) 

Напомена:

Горњи део попунити, исећи по горњим линијама и залепити на полеђини коверте/кутије.

Доњи део исећи по доњим линијама и залепити на предњу страну коверте/кутије.

(исећи по овој линији) 

ПРИМАЛАЦ:

Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије
Кнеза Вишеслава бр. 72
11000 Београд

ПОНУДА

Услуге осигурања за период до 12 месеци

НЕ ОТВАРАТИ !

Понуду дајем

1. Самостално 2. Са подизвођачем

2. Заједничку понуду

(заокружити релевантно)

Датум и сат подношења:	Заводни број подношења:

(исећи по овој линији) 